

## **SENAC SC JARAGUÁ DO SUL**

# **RELATÓRIO INTEGRAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**Ano de referência: 2023**

**Ano de publicação: 2024**

### **CICLO AVALIATIVO**

<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
-------------	-------------	-------------

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO.....</b>	<b>4</b>
1.1 TIPO DE RELATÓRIO.....	4
1.2 INSTITUIÇÃO.....	5
1.3 COMPOSIÇÃO DA CPA.....	5
1.4 TURMAS EM ANDAMENTO.....	7
1.5 NÚMERO DE ACADÊMICOS POR CURSO.....	7
1.6 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO.....	7
<b>2 METODOLOGIA.....</b>	<b>10</b>
3 DESENVOLVIMENTO.....	22
3.1 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	22
3.1.1 <i>Dimensão 8 – Planejamento e avaliação</i> .....	22
3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	23
3.2.1 <i>Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</i> .....	23
3.2.2 <i>Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição</i> .....	23
3.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS.....	24
3.3.1 <i>Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</i> .....	24
3.3.2 <i>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</i> .....	27
3.3.3 <i>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</i> .....	28
3.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO.....	31
3.4.1 <i>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</i> .....	31
3.4.2 <i>Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição</i> .....	33
3.4.3 <i>Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira</i> .....	34
3.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA.....	35
3.5.1 <i>Dimensão 7 – Infraestrutura física</i> .....	35
<b>4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....</b>	<b>38</b>
4.1 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	38
4.1.1 <i>DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO</i> .....	38
4.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	39
4.2.1 <i>DIMENSÃO 1 – MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</i> .....	39
4.2.2 <i>DIMENSÃO 3 – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO</i> .....	39

4.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS.....	40
4.3.1 DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO.....	40
4.3.2 DIMENSÃO 4 – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.....	40
4.3.3 DIMENSÃO 9 – POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES.....	41
4.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO .....	41
4.4.1 DIMENSÃO 5 – POLÍTICAS DE PESSOAL.....	41
4.4.2 DIMENSÃO 6 – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO.....	42
4.4.3 DIMENSÃO 10 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA .....	42
4.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA .....	44
4.5.1 DIMENSÃO 7 – INFRAESTRUTURA FÍSICA.....	44
<b>5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE.....</b>	<b>45</b>
5.1 PROPOSTAS DE MELHORIAS.....	45
5.2 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS .....	50
5.3 AVALIAÇÃO DA CPA EM RELAÇÃO À IES E AOS CURSOS .....	51
5.3.1 AVALIAÇÃO DA IES.....	51
5.3.2 AVALIAÇÃO DA CPA EM RELAÇÃO AOS CURSOS .....	55
<b>6 ANÁLISE DOS RELATÓRIOS PARCIAIS.....</b>	<b>59</b>
<b>7 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>77</b>

## 1 INTRODUÇÃO

Este documento tem como objetivo apresentar os resultados da pesquisa referente à avaliação institucional realizada pela CPA – Comissão Própria de Avaliação. O presente relatório segue a legislação específica que o regulamenta e esclarece a que Instituição de Ensino Superior (IES) está relacionado e Unidades Vinculadas, bem como a comissão responsável pela coleta, análise dos dados e sua estruturação.

Este capítulo tem o propósito de apresentar os dados da formação da comissão e do quantitativo de cursos e turmas na graduação e pós *lato sensu*.

### 1.1 Tipo de relatório

Conforme a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nr. 065, este relatório é INTEGRAL, referente do ano de 2023, publicado em Março de 2024, encerrando-se assim o primeiro ciclo avaliativo em consonância com a referida Nota Técnica, conforme o quadro a seguir:

**Quadro 1 – Composição dos relatórios do atual ciclo avaliativo**

ANO BASE	ANO DE PUBLICAÇÃO	TIPO DE RELATÓRIO
2021	2022	PARCIAL
2022	2023	PARCIAL
2023	2024	INTEGRAL

Conforme determina a Nota Técnica, este relatório visa contemplar:

[...] as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência (anterior), bem como discutir o conteúdo relativo aos dois relatórios parciais anteriores, explicitando uma análise global em relação ao PDI e a todos os eixos do instrumento, de acordo com as atividades acadêmicas e de gestão. Deverá, ainda, apresentar um plano de ações de melhoria à IES (INEP, 2014<sup>1</sup>).

A faculdade realiza a análise de todas as dimensões da autoavaliação institucional nos relatórios parciais. Sendo assim, o relatório integral repetirá o modelo dos relatórios

---

<sup>1</sup> INSTITUTO DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA (INEP). **Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº. 65**. Brasília: INEP/DAES/CONAES, 2014.

parciais, com o acréscimo da discussão dos relatórios anteriores, conforme determina a nota técnica.

## 1.2 Instituição

**Quadro 2. Dados da unidade sede**

IES	FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAC JARAGUÁ DO SUL		
Endereço	Rua dos Imigrantes 410		
CEP	89.254 – 430	Cidade	Jaraguá do Sul
UF	SC	Telefone	47 32758400

Fonte: Dados da Instituição (2023)

## 1.3 Composição da CPA

**Quadro 3 Composição da Comissão Própria de Avaliação – CPA**

Demais membros da CPA			
Nome completo	Representante Segmento	Nome da Faculdade	Período de mandato
Senadá de Oliveira	Representante do corpo técnico administrativo	Faculdade Senac Jaraguá do Sul	2023
Ivana Aparecida Costa Cavalcanti	Representante dos docentes dos cursos da modalidade presencial	Faculdade Senac Jaraguá do Sul	2023
Marcio Manoel da Silveira	Representante da sociedade civil organizada	Faculdade Senac Jaraguá do Sul	2023
Rafael Henrique Volpi	Representante dos egressos da modalidade presencial	Faculdade Senac Jaraguá do Sul	2023
Cristian Braga Ferreira	Representante dos coordenadores de curso da modalidade presencial	Faculdade Senac Jaraguá do Sul	2023
Gabriel Koch Fodi	Representante dos discentes dos cursos da modalidade presencial	Faculdade Senac Jaraguá do Sul	2023

Fonte: Dados da Instituição (2023)

Estes integrantes, por sua vez, componentes do quadro discente, docente, corpo técnico administrativo da instituição, sociedade civil e egressos, representam o objetivo macro desta comissão, que visa a busca contínua por aperfeiçoamento e desenvolvimento acadêmico e institucional, por meio de um instrumento de avaliação permanente. Uma das finalidades desta avaliação é a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão de sua oferta.

Isto exposto, o presente relatório integral descreve os dados referentes ao ano de 2023, enquanto eixos temáticos que contemplam as dez dimensões traçadas a partir da Lei n. 10.861, no seu artigo 3º, instituído pelo SINAES e conforme descrito no quadro 4, a seguir:

**Quadro 4: Eixos e dimensões de análise do relatório**

<b>EIXOS</b>	<b>DIMENSÕES</b>
EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação
EIXO 2: Desenvolvimento Institucional	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional – (PDI). Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição.
EIXO 3: Políticas Acadêmicas	Dimensão 2: Políticas para ensino, à Pesquisa e a Extensão. Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade. Dimensão 9: Política de Atendimento aos discentes.
EIXO 4: Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal. Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição. Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.
EIXO 5: Infraestrutura Física	Dimensão 7: infraestrutura Física.

Fonte: Adaptado da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n. 065. (2014)

## 1.4 Turmas em andamento

**Quadro 5: Distribuição geral dos públicos**

Curso	Fase	Ingresso (ano/sem.)	Nº. acadêmicos	Turno
Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	2	2023/1	13	noturno
Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	4	2022/1	12	noturno
Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	2	2023/1	16	noturno
Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	4	2022/1	13	noturno

Fonte: Dados da Instituição (2023).

## 1.5 Número de acadêmicos por curso

**Quadro 6: Distribuição dos estudantes por curso**

Curso	Total de turmas	Total de acadêmicos
Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	02	25
Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	02	29
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>04</b>	<b>54</b>

Fonte: Dados da Instituição (2023).

## 1.6 Planejamento estratégico da autoavaliação

Na Faculdade Senac Jaraguá do Sul, a autoavaliação institucional foi construída com o intuito de aprofundar a responsabilidade e o compromisso individual com o ato de avaliar. Todo o processo de autoavaliação segue a metodologia institucional visando garantir sua abrangência, operacionalização, análise, interpretação dos resultados e propostas de melhorias, cujo detalhamento consta do capítulo 2 do presente relatório - Metodologia.

Desde que iniciou suas atividades acadêmicas no ano de 2008, vem se familiarizando com a autoavaliação institucional e, desde então, desenvolve, continuamente, seus procedimentos de avaliação, atendendo as exigências do Sistema Nacional de Educação Superior – SINAES em consonância com a missão e visão institucional:

**Figura 1: Missão, Visão e Valores Institucionais**



**Missão Senac Brasil**  
Educar para o trabalho em atividades do comércio de bens, serviços e turismo.

**Visão Senac Brasil**  
Ser a Instituição brasileira que oferece as melhores soluções em educação profissional, reconhecida pelas empresas.

**Valores Senac Brasil**

- Transparência
- Excelência
- Inclusão social
- Inovação
- Atitude empreendedora
- Desenvolvimento sustentável
- Educação para a autonomia

Fonte: <https://portal.sc.senac.br/portal/site/sobre-o-senac/sc/missao--visao--valores>

Diante desta perspectiva, a metodologia institucional aplicada, a partir do conjunto de procedimentos, técnicas e abordagens, orienta todo o processo de autoavaliação, definindo objetivos e critérios, a coleta e análise de dados e a formulação das recomendações para melhorias. Os instrumentos de autoavaliação adotados pelas Faculdades Senac SC, são revisados e adequados anualmente, mediante as necessidades identificadas, atendendo assim, as considerações dos respondentes e contemplando as 10 dimensões da Autoavaliação Institucional. A autoavaliação é, sobretudo, a busca contínua pela excelência institucional, por meio da sistematização de informações, que contribuirão para o seu fortalecimento.

Nesse contexto, o trabalho em conjunto da Comissão Própria de Avaliação (CPA) com o Núcleo Docente Estruturante (NDE) desempenha um papel importante na avaliação da situação de cada curso, pois permitem uma análise mais abrangente e aprofundada dos resultados da autoavaliação, bem como a identificação de áreas prioritárias para intervenção.



Sendo assim, autoavaliação e elaboração do PO é inerente ao processo da CPA fornecendo os insumos necessários para a definição de estratégias e ações. Contudo o trabalho conjunto da CPA com o NDE potencializa esse processo, garantindo uma avaliação mais abrangente e uma tomada de decisão em benefício da qualidade do ensino superior.

Em termos normológicos, para dar conta deste planejamento estratégico é necessário uma composição de documentos, técnicas e normas direcionadas ao bom andamento do trabalho. Um dos documentos orientativos, que tange à Divisão de Educação Profissional (DEP) e o Setor de Educação Superior (SES), compreende a seguinte legislação (Senac/SC, 2014):

- A legislação do Ministério de Educação e Cultura (MEC) e Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP): Lei n. 10.861 de 14 de abril de 2004, que institui o SINAES;
- O documento intitulado “Instrumento de avaliação institucional externa: subsidia os atos de credenciamento, reconhecimentos e transformação de organização acadêmica (presencial)”, publicado em janeiro de 2014, com especial atenção ao “Relato Institucional” (MEC/INEP, 2014);
- O documento intitulado “Roteiro da auto-avaliação Institucional: orientações gerais”. (MEC/INEP, 2004b).

## 2 METODOLOGIA

O presente Relatório Parcial compreende o ciclo avaliativo 2021, 2022 e 2023, baseia-se na sistemática metodológica já desenvolvida pela Instituição desde 2008, em consonância às instruções federais historicamente orientadas pelo Ministério da Educação (BRASIL, 2015a) e também acrescidas pelas orientações provenientes da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n. 065, de 09 de outubro de 2014 (BRASIL, 2015b), que estruturam os tópicos de análise, bem como o corte temporal deste documento.

Dada a construção histórica dos eixos e o aperfeiçoamento natural do processo de pesquisa, a sistemática institucionalmente escolhida foi a de uma pesquisa de natureza descritiva, com características quali-quantitativas. Pesquisas descritivas tem por objetivo descrever as características de determinada população ou fenômeno, estabelecendo relações entre variáveis pré-determinadas, utilizando-se de questionários e observações sistemáticas (GIL, 2009).

As características quantitativas visaram demonstrar a caracterização numérica nas modalidades de coleta de informação e no tratamento das mesmas, por meio de técnicas estatísticas, que visam demonstrar a inter-relação entre os fatores questionados (MARCONI; LAKATOS, 2008). Já as características qualitativas visaram interpretar aspectos mais profundos destas relações, descrevendo uma análise mais detalhada sobre as investigações e tendências de comportamento (MARCONI; LAKATOS, 2008), que permitem aos membros da comissão expressar determinadas particularidades dos números e argumentos obtidos.

A coleta de dados ocorreu por meio de aplicação de questionários disponibilizados em correio eletrônico no mês de Dezembro de 2023. Para tanto, a ferramenta utilizada foi o *Google Forms*, haja vista que a recepção dos dados e a sua estruturação gráfica ficam facilitadas.

Antecedendo a aplicação da pesquisa, a CPA realiza ações de sensibilização com os públicos respondentes com o intuito de enfatizar a importância da autoavaliação. Dentre elas, destacam-se: postagens nas redes sociais oficiais da IES, murais de conscientização, e-mail marketing à comunidade acadêmica e divulgação em

sala de aula das melhorias realizadas a partir da coleta de dados do relatório do ano anterior.

De acordo com as normativas do Ministério da Educação (BRASIL, 2015a), os públicos entrevistados foram constituídos por docentes da Instituição, corpo técnico-administrativo, discentes, egressos e comunidade externa.

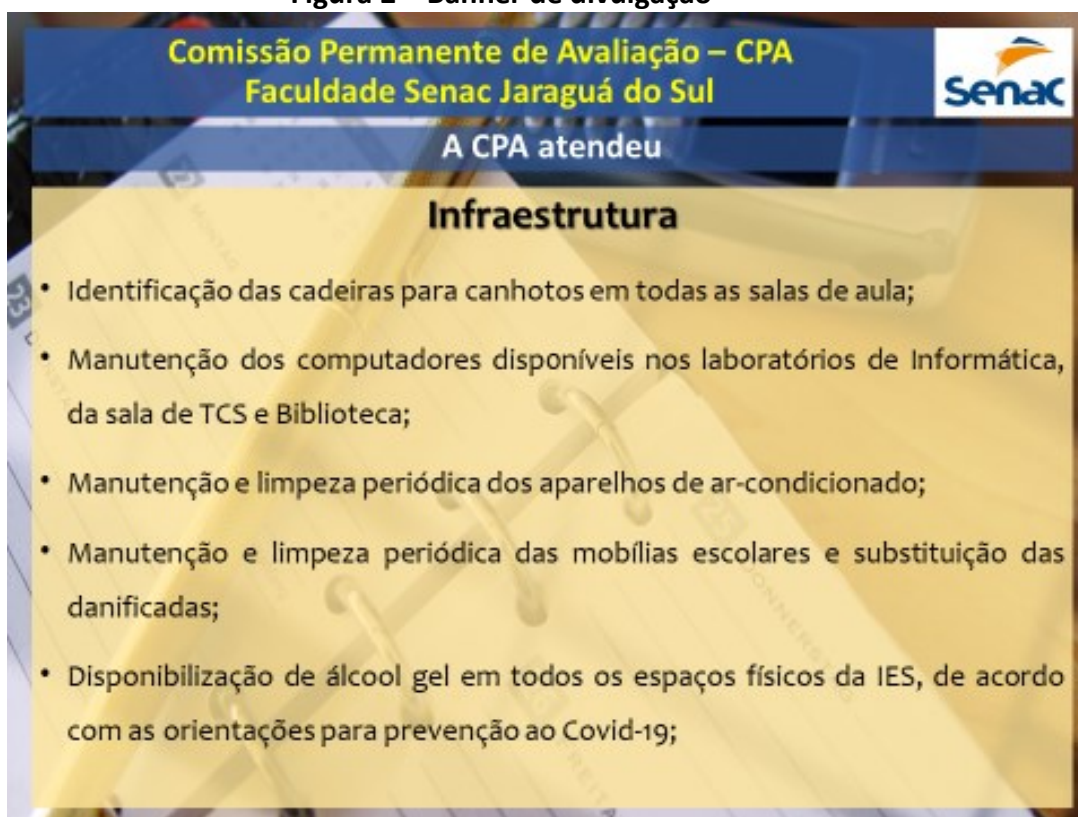
No caso dos públicos internos à Instituição (docentes, discentes e corpo técnico-administrativo), tal participação se deu por meio da disponibilização de link específico para o lançamento das respostas naquela ferramenta. Para os egressos e comunidade externa o link foi encaminhado por e-mail e redes sociais pelo Núcleo de Relações com o Mercado (NRM), que contempla empresas e acadêmicos egressos com as quais a Faculdade mantém contato comercial.

A análise de dados foi realizada no mês de Dezembro de 2023, a fim de estabelecer a sistemática de análise dos dados e o ferramental necessário, sendo que, com esta estruturação sinérgica, se passou à análise dos dados, propriamente dita. Trabalhou-se com metodologia de análise de discurso (YIN, 2010) por meio de processador de texto e planilha eletrônica, em que ambas permitiram a estruturação dos dados obtidos.

Desde 2009, a Faculdade Senac Jaraguá do Sul disponibiliza o conteúdo escrito do Relatório Anual da CPA na Biblioteca da Instituição, com *feedbacks* mais breves e setorizados em cada uma das turmas do ensino superior, assim como em reuniões docentes e do corpo técnico administrativo. Historicamente, tais meios foram eficientes na criação de uma cultura em que todos são partícipes dos resultados obtidos e das melhorias necessárias.

Os resultados da pesquisa de Autoavaliação Institucional, foi disponibilizada no mural interno e nos murais de cada sala da IES, contendo os principais resultados de pesquisa, de forma a estabelecer comunicação visual da importância deste instrumento, conforme figuras a seguir:

Figura 2 – Banner de divulgação



**Comissão Permanente de Avaliação – CPA**  
**Faculdade Senac Jaraguá do Sul**

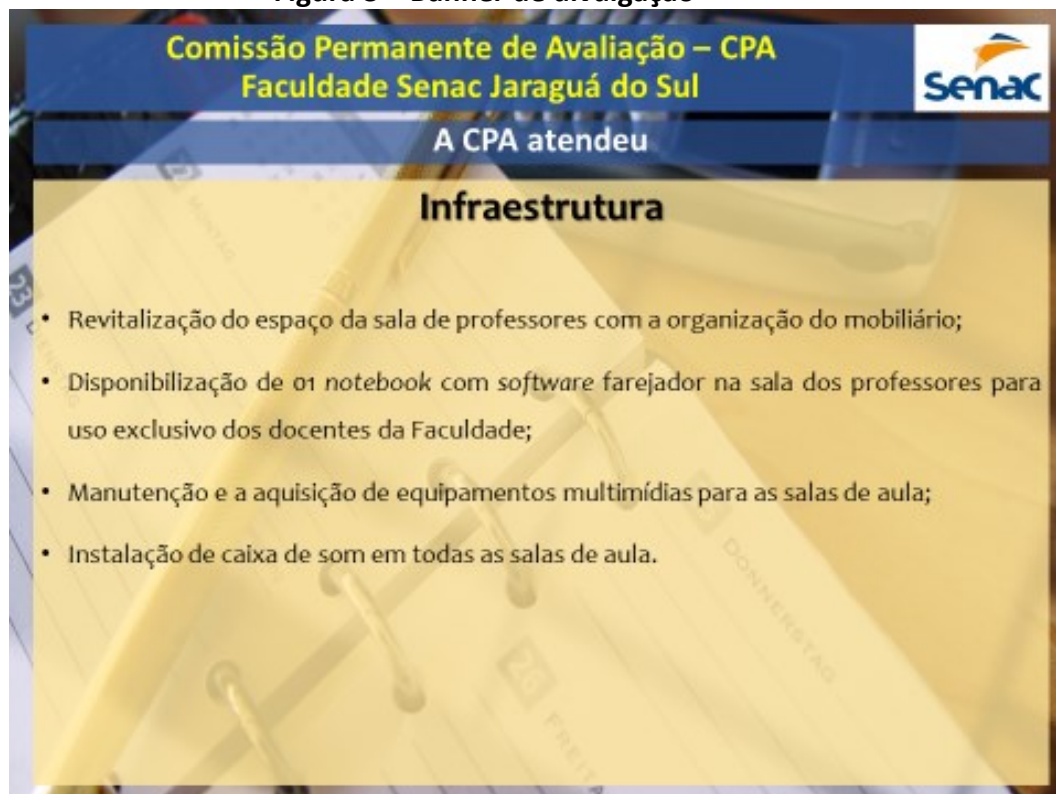
A CPA atendeu

**Infraestrutura**

- Identificação das cadeiras para canhotos em todas as salas de aula;
- Manutenção dos computadores disponíveis nos laboratórios de Informática, da sala de TCS e Biblioteca;
- Manutenção e limpeza periódica dos aparelhos de ar-condicionado;
- Manutenção e limpeza periódica das mobílias escolares e substituição das danificadas;
- Disponibilização de álcool gel em todos os espaços físicos da IES, de acordo com as orientações para prevenção ao Covid-19;

Fonte: Dados da CPA (2023)

Figura 3 – Banner de divulgação



**Comissão Permanente de Avaliação – CPA**  
**Faculdade Senac Jaraguá do Sul**

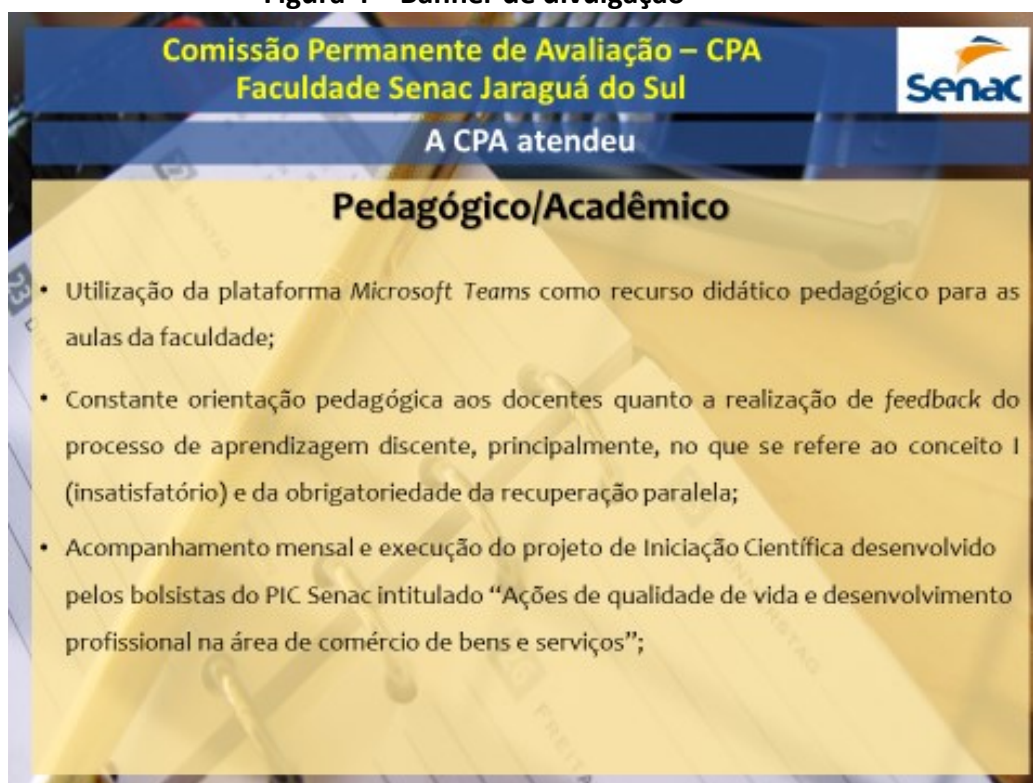
A CPA atendeu

**Infraestrutura**

- Revitalização do espaço da sala de professores com a organização do mobiliário;
- Disponibilização de 01 notebook com software farejador na sala dos professores para uso exclusivo dos docentes da Faculdade;
- Manutenção e a aquisição de equipamentos multimídias para as salas de aula;
- Instalação de caixa de som em todas as salas de aula.

Fonte: Dados da CPA (2023)

Figura 4 – Banner de divulgação



**Comissão Permanente de Avaliação – CPA**  
**Faculdade Senac Jaraguá do Sul**

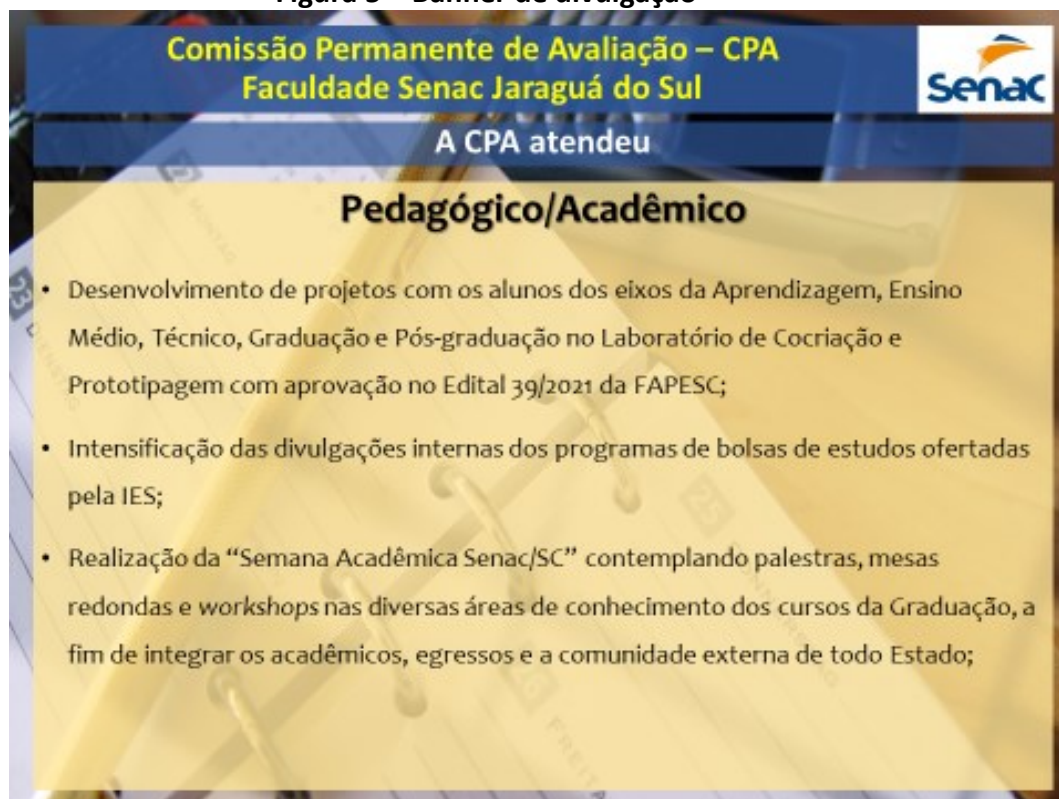
A CPA atendeu

**Pedagógico/Acadêmico**

- Utilização da plataforma *Microsoft Teams* como recurso didático pedagógico para as aulas da faculdade;
- Constante orientação pedagógica aos docentes quanto a realização de *feedback* do processo de aprendizagem discente, principalmente, no que se refere ao conceito I (insatisfatório) e da obrigatoriedade da recuperação paralela;
- Acompanhamento mensal e execução do projeto de Iniciação Científica desenvolvido pelos bolsistas do PIC Senac intitulado “Ações de qualidade de vida e desenvolvimento profissional na área de comércio de bens e serviços”;

Fonte: Dados da CPA (2023)

Figura 5 – Banner de divulgação



**Comissão Permanente de Avaliação – CPA**  
**Faculdade Senac Jaraguá do Sul**

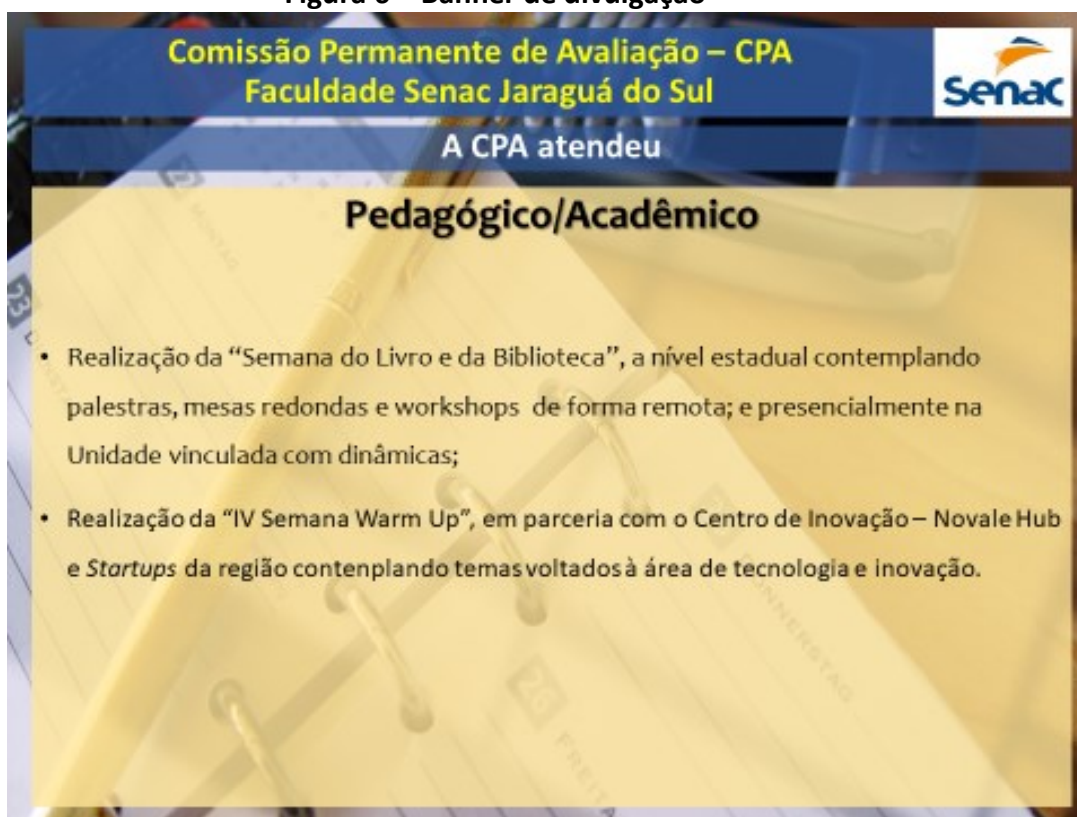
A CPA atendeu

**Pedagógico/Acadêmico**

- Desenvolvimento de projetos com os alunos dos eixos da Aprendizagem, Ensino Médio, Técnico, Graduação e Pós-graduação no Laboratório de Cocriação e Prototipagem com aprovação no Edital 39/2021 da FAPESC;
- Intensificação das divulgações internas dos programas de bolsas de estudos ofertadas pela IES;
- Realização da “Semana Acadêmica Senac/SC” contemplando palestras, mesas redondas e workshops nas diversas áreas de conhecimento dos cursos da Graduação, a fim de integrar os acadêmicos, egressos e a comunidade externa de todo Estado;

Fonte: Dados da CPA (2023)

Figura 6 – Banner de divulgação



**Comissão Permanente de Avaliação – CPA  
Faculdade Senac Jaraguá do Sul**

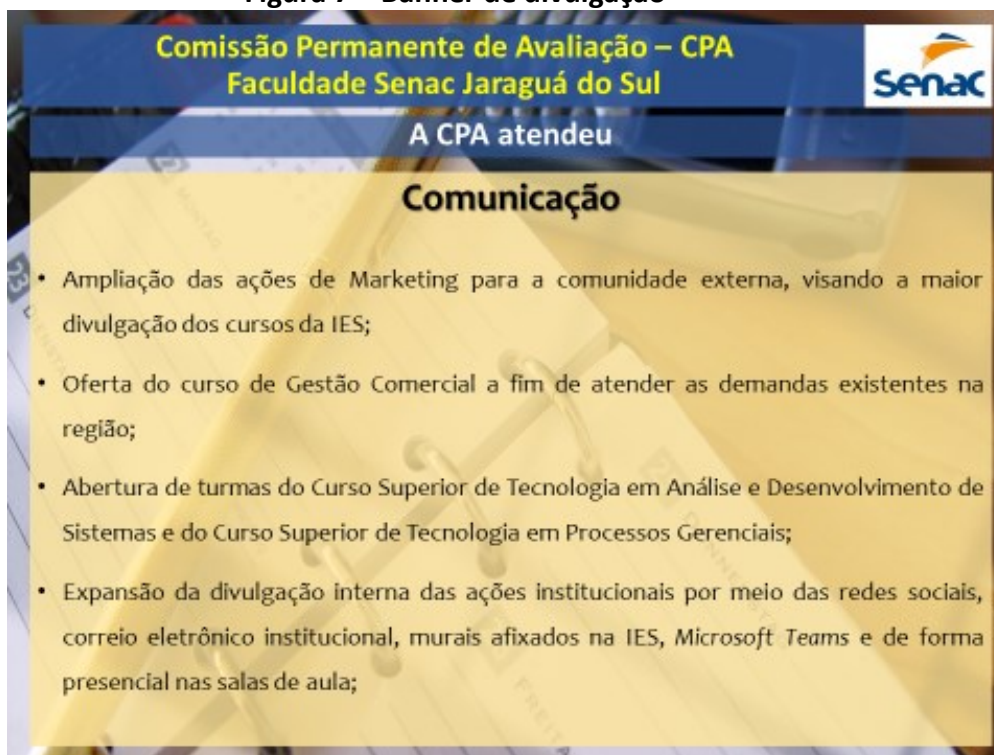
**A CPA atendeu**

**Pedagógico/Acadêmico**

- Realização da “Semana do Livro e da Biblioteca”, a nível estadual contemplando palestras, mesas redondas e workshops de forma remota; e presencialmente na Unidade vinculada com dinâmicas;
- Realização da “IV Semana Warm Up”, em parceria com o Centro de Inovação – Novale Hub e Startups da região contemplando temas voltados à área de tecnologia e inovação.

Fonte: Dados da CPA (2023)

Figura 7 – Banner de divulgação



**Comissão Permanente de Avaliação – CPA  
Faculdade Senac Jaraguá do Sul**

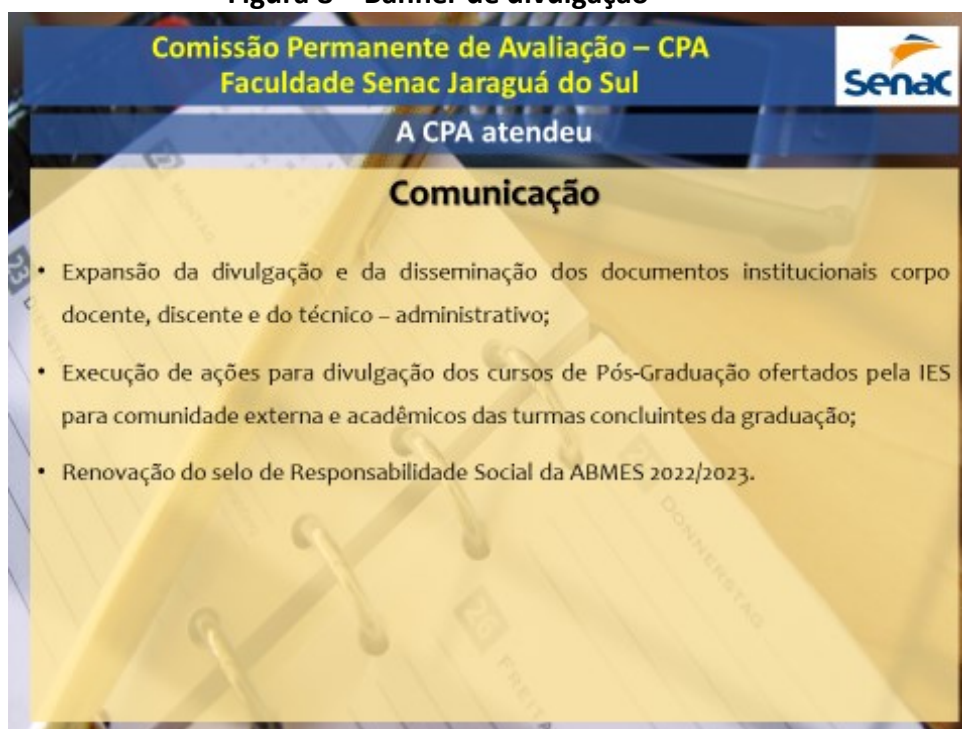
**A CPA atendeu**

**Comunicação**

- Ampliação das ações de Marketing para a comunidade externa, visando a maior divulgação dos cursos da IES;
- Oferta do curso de Gestão Comercial a fim de atender as demandas existentes na região;
- Abertura de turmas do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais;
- Expansão da divulgação interna das ações institucionais por meio das redes sociais, correio eletrônico institucional, murais afixados na IES, Microsoft Teams e de forma presencial nas salas de aula;

Fonte: Dados da CPA (2023)

**Figura 8 – Banner de divulgação**



Fonte: Dados da CPA (2023)

Assim, estes serão os meios de divulgação realizados, acrescidos pela disponibilização dos dados sumarizados nas redes sociais da Faculdade Senac Jaraguá do Sul, que servem como baliza da ação institucional no sentido da transparência da informação e da co-participação dos egressos nestes mesmos resultados e nos efeitos da formação acadêmica da Faculdade na comunidade de seu entorno.

Para iniciar a análise da autoavaliação institucional do ano de 2023, apresentamos o quadro 7 com a evolução do percentual de participação da comunidade acadêmica, discentes, docentes, corpo técnico-administrativo, sociedade civil e egressos, nos anos de 2019 a 2023 e que evidenciam a participação destes públicos no necessário feedback, no qual a autoavaliação se baseia.

**Quadro 7 – Distribuição geral dos cinco públicos por ano**

Descrição		Corpo Discente	Corpo Docente	Corpo Técnico – Administrativo	Sociedade Civil organizada	Egressos
Total de Respondentes	2019	138	19	23	26	10
	2020	56	21	14	02	04
	2021	60	14	17	03	04
	2022	30	16	12	12	06
	2023	10	16	12	00	18
Total geral relativo ao público pesquisado	2019	174	23	25	80	515
	2020	80	16	22	50	300
	2021	71	19	22	60	350
	2022	79	20	25	1.457	451
	2023	54	21	0	1.000	835
Frequências relativas de respondentes (%)	2019	79,3	82,6	92,0	32,5	1,9
	2020	70,0	131,3	63,6	4,0	1,3
	2021	84,5	73,7	77,3	5,0	1,1
	2022	38,0	80,0	48,0	0,8	1,3
	2023	18,5	76,2		0,0	2,6

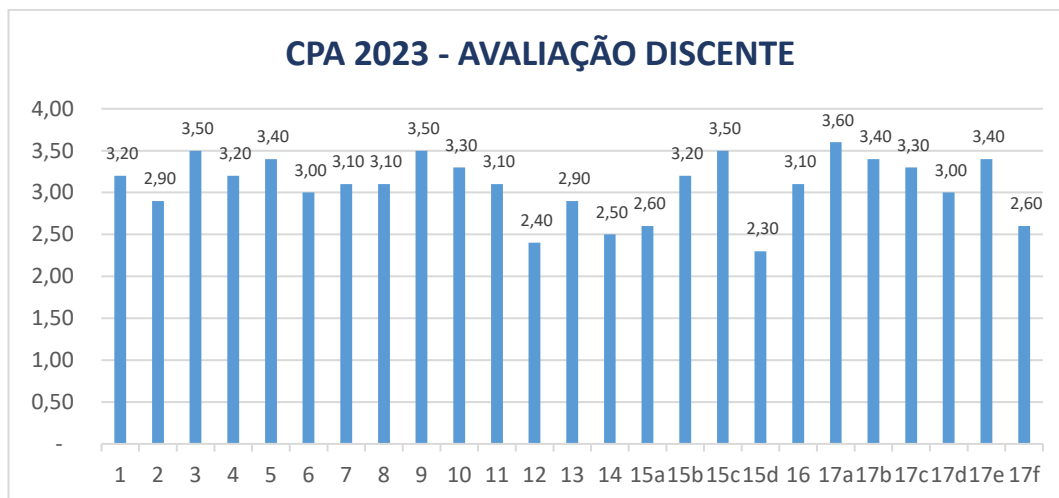
Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

A seguir apresentamos os resultados da avaliação dos alunos e dos professores, representantes da comunidade acadêmica sendo 0 corpo técnico-administrativo, egressos e sociedade civil organizada. Optamos em apresentar estes dados por gráficos e, em seguida, por tabelas nas quais estão em destaque as células marcadas em vermelho que representam índice de satisfação abaixo do esperado.



## 2.1 Avaliação Discente

Gráfico 1 Avaliação discente



Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 8 – Avaliação discente (respostas/questão)

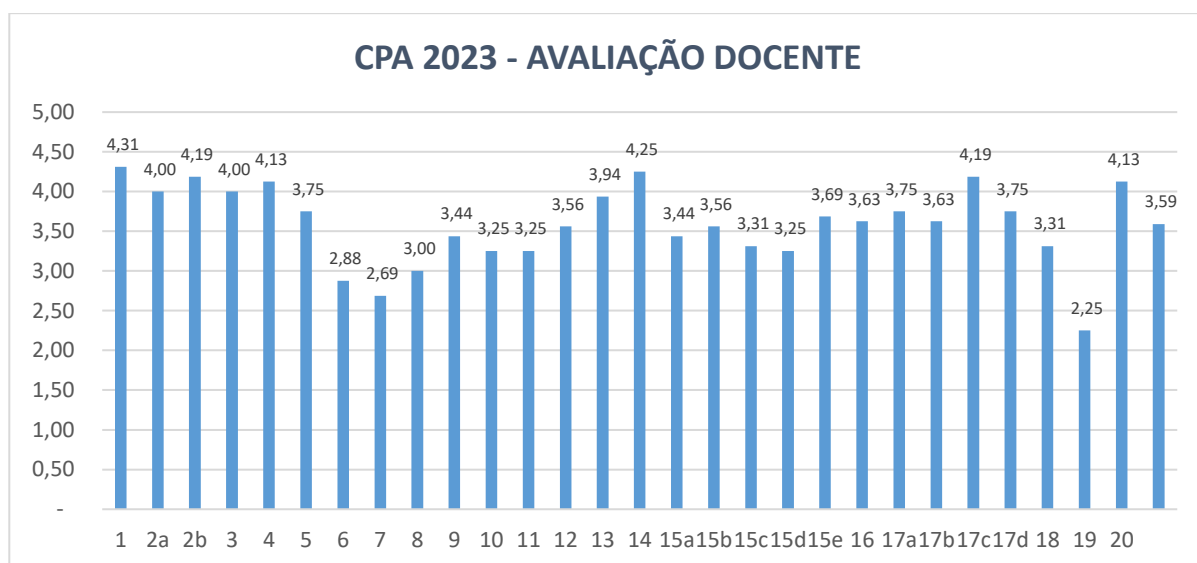
Questão	TR=total de respondentes; NOTA=(B*5 + C*3 + D*2) / G						NOTA
	5	3	2	0	X	TR	
1	4	4	0	2	0	10	3,2
2	3	2	4	1	0	10	2,9
3	4	5	0	1	0	10	3,5
4	4	2	3	1	0	10	3,2
5	4	4	1	1	0	10	3,4
6	2	6	1	1	0	10	3,0
7	4	3	1	2	0	10	3,1
8	3	4	2	1	0	10	3,1
9	5	2	2	1	0	10	3,5
10	4	3	2	1	0	10	3,3
11	3	4	2	1	0	10	3,1
12	2	2	4	2	0	10	2,4
13	3	4	1	2	0	10	2,9
14	2	3	3	2	0	10	2,5
15a	2	4	2	2	0	10	2,6
15b	4	2	3	1	0	10	3,2
15c	5	2	2	1	0	10	3,5
15d	2	3	2	3	0	10	2,3
16	3	4	2	1	0	10	3,1
17a	5	3	1	1	0	10	3,6
17b	5	3	0	1	1	10	3,4
17c	4	3	2	1	0	10	3,3

<b>17d</b>	4	2	2	2	0	10	3,0
<b>17e</b>	5	1	3	1	0	10	3,4
<b>17f</b>	2	4	2	1	1	10	2,6
<b>Média</b>							3,1

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 2.2 Avaliação Docente

Gráfico 2 Avaliação docente



Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 9 – Avaliação docente (respostas/questão)

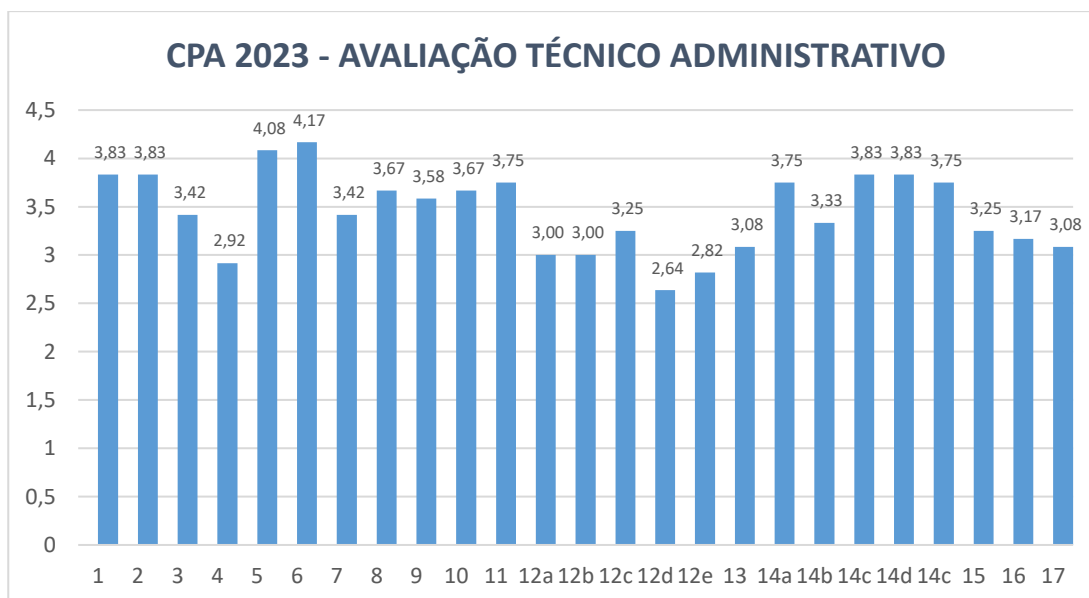
Questão	TR=total de respondentes; NOTA=(B*5 + C*3 + D*2) / G						NOTA
	5	3	2	0	X	TR	
1	11	4	1	0	0	16	4,31
2a	9	5	2	0	0	16	4,00
2b	10	5	1	0	0	16	4,19
3	8	8	0	0	0	16	4,00
4	9	7	0	0	0	16	4,13
5	6	10	0	0	0	16	3,75
6	6	4	2	2	2	16	2,88
7	6	3	2	2	3	16	2,69
8	5	5	4	1	1	16	3,00
9	7	4	4	0	1	16	3,44
10	7	3	4	0	2	16	3,25
11	6	4	5	0	1	16	3,25
12	6	7	3	0	0	16	3,56

13	9	4	3	0	0	16	3,94
14	10	6	0	0	0	16	4,25
15a	6	5	5	0	0	16	3,44
15b	6	7	3	0	0	16	3,56
15c	4	9	3	0	0	16	3,31
15d	4	8	4	0	0	16	3,25
15e	8	5	2	1	0	16	3,69
16	7	7	1	1	0	16	3,63
17a	8	6	1	0	1	16	3,75
17b	6	8	2	0	0	16	3,63
17c	10	5	1	0	0	16	4,19
17d	7	7	2	0	0	16	3,75
18	7	4	3	2	0	16	3,31
19	4	4	2	4	2	16	2,25
20	10	4	2	0	0	16	4,13
<b>Média</b>							3,59

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 2.3 Avaliação Corpo Técnico Administrativo

**Gráfico 3 Avaliação Técnico Administrativo**



Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

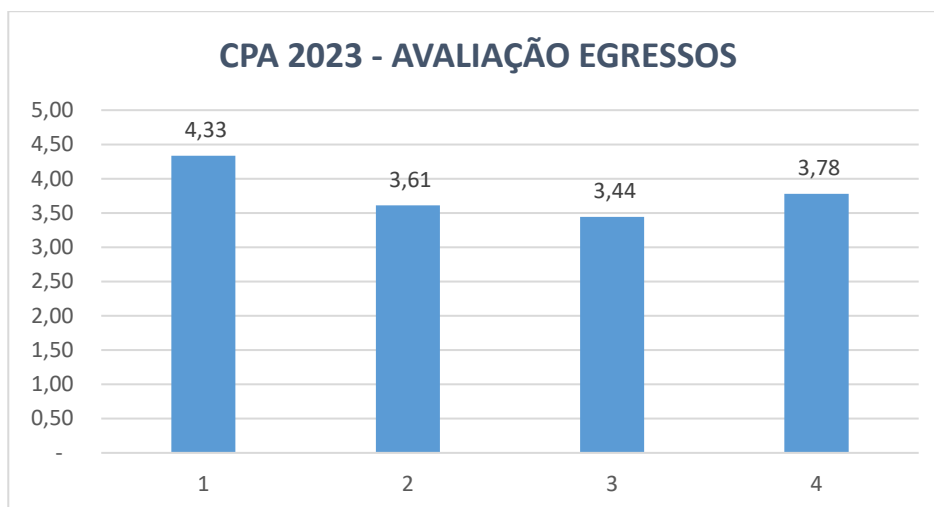
### Quadro 10 – Avaliação Técnico Administrativo (respostas/questão)

Questão	TR=total de respondentes; NOTA=(B*5 + C*3 + D*2) / G						NOTA
	5	3	2	0	X	TR	
1	5	7	0	0	0	12	3,83
2	5	7	0	0	0	12	3,83
3	3	8	1	0	0	12	3,42
4	3	6	1	0	2	12	2,92
5	7	4	1	0	0	12	4,08
6	7	5	0	0	0	12	4,17
7	3	8	1	0	0	12	3,42
8	5	5	2	0	0	12	3,67
9	4	7	1	0	0	12	3,58
10	4	8	0	0	0	12	3,67
11	5	6	1	0	0	12	3,75
12a	3	3	6	0	0	12	3,00
12b	2	6	4	0	0	12	3,00
12c	2	9	1	0	0	12	3,25
12d	1	4	6	0	0	11	2,64
12e	1	6	4	0	0	11	2,82
13	2	7	3	0	0	12	3,08
14a	5	6	1	0	0	12	3,75
14b	4	6	1	0	1	12	3,33
14c	5	7	0	0	0	12	3,83
14d	5	7	0	0	0	12	3,83
14c	5	6	1	0	0	12	3,75
15	4	3	5	0	0	12	3,25
16	3	5	4	0	0	12	3,17
17	3	4	5	0	0	12	3,08
<b>Média</b>							3,44

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 2.4 Avaliação Egressos

Gráfico 4 Avaliação Egressos



Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 11 – Avaliação Egressos (respostas/questão)

Questão	TR=total de respondentes; NOTA=(B*5 + C*3 + D*2) / G					TR	NOTA	
	5	3	2	0	X			
1	14	2	1	1	0	18	4,33	
2	11	2	2	0	3	18	3,61	
3	9	5	1	1	2	18	3,44	
4	10	4	3	0	1	18	3,78	
<b>Média</b>								3,79

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 2.5 Avaliação Comunidade externa

Não houveram respondentes na avaliação comunidade externa.

### 3 DESENVOLVIMENTO

Apresentamos os percentuais relativos as respostas de cada público envolvido no processo de avaliação, discente, docente, corpo técnico-administrativo, egressos, com exceção da sociedade civil organizada a qual não houveram respondentes, em relação aos cinco eixos designados pelo MEC e suas respectivas dimensões.

#### 3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

##### 3.1.1 Dimensão 8 – Planejamento e avaliação

**Quadro 12:** Percentuais relativos à Dimensão 8 da CPA

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	16,7%	58,3%	25%	0%
Corpo Docente	44%	44%	6%	6%
Corpo Discente	30%	40%	20%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

#### 3.2.1 Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

**Quadro 13:** Percentuais relativos à Dimensão 1 da CPA

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	58,3%	0%	0%
Corpo Docente				
Corpo Discente	40%	40%	0%	20%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

#### 3.2.2 Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição

**Quadro 14:** Percentuais relativos à Dimensão 3 da CPA

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	58,3%	33,3%	8,3%	0%
Corpo Docente	31,3%	31,3%	25%	1%
Corpo Discente	50%	20%	20%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

#### 3.3.1 Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Quadro 15: Percentuais relativos à Dimensão 2 da CPA das percepções sobre metodologia de avaliação.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	NA	NA	NA	NA
Corpo Docente	50%	50%	NA	NA
Corpo Discente	40%	50%	10%	

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 16: Percentuais relativos à Dimensão 2 da CPA das percepções sobre metodologia de ensino.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	NA	NA	NA	NA
Corpo Docente	56,3%	31,3%	12,5%	
Corpo Discente	30%	20%	40%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)



Quadro 17: Percentuais relativos à Dimensão 2 da CPA das percepções sobre feedback do processo de aprendizagem.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	NA	NA	NA	NA
Corpo Docente	56,3%	43,8%		
Corpo Discente	40%	20%	30%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 18: Percentuais relativos à Dimensão 2 da CPA das percepções sobre conteúdos das disciplinas.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	58,3%		
Corpo Docente	62,5%	37,5%		
Corpo Discente	40%	40%	10%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 19: Percentuais relativos à Dimensão 2 da CPA das percepções sobre Pesquisa.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	25%	66,7%	8,3%	
Corpo Docente	37,5%	25%	12,5	12,5
Corpo Discente	20%	60%	10%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 20: Percentuais relativos à Dimensão 2 da CPA das percepções sobre Ações de Extensão.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	25%	50%		8,3%
Corpo Docente	37,5%	18,8%	12,5%	12,5%
Corpo Discente	40%	30%	10%	20%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 3.3.2 Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade

**Quadro 21:** Percentuais relativos à Dimensão 4 da CPA sobre estratégias de comunicação interna.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	55,6%	22%	16,7%	NA
Corpo Técnico - administrativo	33,3%	58,3%	8,3%	
Corpo Docente	37,5%	43,8%	18,8%	
Corpo Discente	20%	20%	40%	20%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 22:** Percentuais relativos à Dimensão 4 da CPA sobre estratégias de comunicação externa com a sociedade.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	55,6%	22,2%	16%	
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	41,7%	16,7%	
Corpo Docente	37,5%	25%	31,3%	
Corpo Discente	30%	40%	20%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 3.3.3 Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes

**Quadro 23:** Percentuais relativos à Dimensão 9 da CPA sobre atendimentos – secretaria acadêmica:

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	50%	8,3%	
Corpo Docente	50%	37,5	6,3%	
Corpo Discente	50%	30%	10%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 24:** Percentuais relativos à Dimensão 9 da CPA sobre atendimentos - biblioteca

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	33,3%	50%	8,4%	
Corpo Docente	37,5%	50%	12,5%	
Corpo Discente	50%	30%	10%	

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 25:** Percentuais relativos à Dimensão 9 da CPA sobre atendimentos –  
Coordenação de Curso

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	NA	NA	NA	NA
Corpo Docente	62,5%	31,3%	6,2%	
Corpo Discente	40%	30%	20%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 26:** Percentuais relativos à Dimensão 9 da CPA sobre atendimentos –  
pedagógico

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	58,3%		
Corpo Docente	43,8%	4,38%	12,5%	
Corpo Discente	40%	20%	20%	20%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 27:** Percentuais relativos à Dimensão 9 da CPA sobre atendimentos – administrativo financeiro

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	50%	8,3%	
Corpo Docente	NA	NA	NA	NA
Corpo Discente	50%	10%	30%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 28:** Percentuais relativos à Dimensão 9 da CPA sobre atendimentos – relações com o mercado

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	58,3%		
Corpo Docente	NA	NA	NA	NA
Corpo Discente	20%	40%	20%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

#### 3.4.1 Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

**Quadro 29:** Percentuais relativos à Dimensão 5 da CPA sobre aperfeiçoamento de profissional

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	25%	41,7%	33,3%	
Corpo Docente	25%	25%	12,5%	12,5%
Corpo Discente	NA	NA	NA	NA

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 30:** Percentuais relativos à Dimensão 5 da CPA sobre critérios de admissão, progressão salarial e políticas de manutenção e desligamento de colaboradores.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	33,3%	25%	41,7%	
Corpo Docente	43,8%	25%	18,8%	12,5
Corpo Discente	NA	NA	NA	NA

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 31:** Percentuais relativos à Dimensão 5 da CPA sobre critérios de admissão, progressão salarial e políticas de manutenção e desligamento de colaboradores.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	25%	41,7%	33,3%	
Corpo Docente	25%	25%	12,5%	18,8%
Corpo Discente	NA	NA	NA	NA

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 32:** Percentuais relativos à Dimensão 5 da CPA sobre critérios de o suporte e feedback recebidos de seus superiores.

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	25%	33,3%	41,7%	
Corpo Docente	62%	25%	12,5%	
Corpo Discente	NA	NA	NA	NA

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)



### 3.4.2 Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição

**Quadro 30:** Percentuais relativos à Dimensão 6 da CPA sobre os órgãos representativos da comunidade acadêmica

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	33,3%	66,7%		
Corpo Docente	56,3%	25%	18,8%	
Corpo Discente	30%	40%	10%	20%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 31:** Percentuais relativos à Dimensão 6 da CPA sobre os órgãos normas e regulamentos

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	41,7%	50%	8,3%	
Corpo Docente	62,5%	37,5%		
Corpo Discente	20%	30%	30%	20%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 3.4.3 Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

Apresentamos a seguir a análise referente aos resultados alcançados e propostas de melhoria no que se refere a Sustentabilidade Financeira da IES:

**Quadro 32:** Resultados alcançados e propostas de melhorias quanto à infraestrutura

Infraestrutura Física da Faculdade		
Resultados Alcançados		Propostas De Melhorias
Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revitalização do espaço da sala de professores com disponibilidade de 01 notebook com <i>software</i> farejador para uso exclusivo docente;</li> <li>▪ Instalação de caixa de som em todas as salas de aulas.</li> <li>▪ Manutenção em todos os projetores multimídia das salas de aula.</li> <li>▪ Manutenção nos computadores disponíveis na sala de TCS e Laboratório de Informática.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres;</li> <li>▪ Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</li> <li>▪ Substituição do piso nas dependências da Faculdade;</li> <li>▪ Revitalização da área coberta para cantina;</li> <li>▪ Manutenção e higienização dos aparelhos de ar-condicionado (redução de ruídos).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Projeto de ampliação do prédio no qual estão previstas as seguintes mudanças:               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ acesso de veículos e pedestres;</li> <li>✓ ampliação do auditório, cantina e áreas de convivência;</li> <li>✓ substituição de pisos;</li> <li>✓ Substituição das divisórias/paredes a para redução de ruídos;</li> <li>✓ Troca dos aparelhos de ar-condicionado.</li> </ul> </li> </ul>

**Quadro 33:** Resultados alcançados e propostas de melhorias quanto à estrutura pedagógica

Estrutura Pedagógica		
Resultados Alcançados		Propostas De Melhorias
Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoio financeiro aos discentes por programas específicos de bolsas de estudos e financiamento estudantil, como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171.</li> <li>▪ Melhoria no acervo de bibliografia física;</li> <li>▪ Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos;</li> <li>▪ Aplicabilidade de visitas técnicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Falha de comunicação na disseminação de documentos orientadores como normas, e regulamentos da faculdade;</li> <li>▪ Atualização curricular;</li> <li>▪ Proximidade entre o Núcleo Educacional com docentes e discentes;</li> <li>▪ Incentivo à pesquisa acadêmica;</li> <li>▪ Proximidade acadêmica na atuação profissional;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realização de eventos voltados ao mercado de trabalho e profissionalização na Aula Magna, Semana WarmUp, Semana Acadêmica e Semana da Biblioteca;</li> <li>▪ Realização de acompanhamento pedagógico discente quanto ao processo de ensino e de aprendizagem;</li> <li>▪ Incentivo a participação de egressos em palestras e demais eventos acadêmicos;</li> </ul>

<p>como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais.</li> <li>▪ Resstruturação curricular para as turmas iniciantes em 2023;</li> <li>▪ Curricularização da extensão para as turmas iniciantes em 2023;</li> <li>▪ Intensificação de <i>feedback</i> da autoavaliação docente;</li> <li>▪ Aplicação de indicadores de competência do saber ser no Plano de Ensino;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lentidão/ausência na comunicação da instituição com a comunidade acadêmica;</li> <li>▪ Ausência de produção científica (artigos) na comunidade discente e colegiados;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realização de <i>feedback</i> periódicos aos docentes e discentes;</li> <li>▪ Apresentação das normas institucionais aos novos acadêmicos e das demais fases;</li> <li>▪ Proposta de Seminário Acadêmico para apresentação de Projetos (extensão) e TCS;</li> <li>▪ Utilização do Microsoft Teams como estratégia de ensino;</li> <li>▪ Prioridade nas devolutivas aos docentes/discentes.</li> </ul>
---	---	--

### 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

#### 3.5.1 Dimensão 7 – Infraestrutura física

**Quadro 34:** Percentuais relativos à Dimensão 7 da CPA – salas de aula

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	25%	25%	40%	
Corpo Docente	37,5%	31,3%	31,3%	
Corpo Discente	20%	40%	20%	30%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 35:** Percentuais relativos à Dimensão 7 da CPA – laboratórios de informática

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	16,7%	50%	33,3%	
Corpo Docente	37,5%	43,8%	18,8%	
Corpo Discente	40%	20%	30%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 36:** Percentuais relativos à Dimensão 7 da CPA – biblioteca (espaço/acervo)

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	16,7%	75%	8,3%	
Corpo Docente	25%	56,3%	18,8%	
Corpo Discente	50%	20%	20%	10%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 37:** Percentuais relativos à Dimensão 7 da CPA – espaços comuns (cantinas, auditório, etc.)

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	9,1%	36,4%	54,5%	
Corpo Docente	50%	25%	25%	
Corpo Discente	20%	30%	20%	30%

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 38:** Percentuais relativos à Dimensão 7 da CPA – sala de professores e espaço de trabalho

PÚBLICO	Percentual relativo das respostas			
	Atende plenamente	Atende suficientemente	Atende Parcialmente	Não atende ou não existe
Comunidade Externa	NA	NA	NA	NA
Egressos	NA	NA	NA	NA
Corpo Técnico - administrativo	9,1%	54,5%	36,4%	
Corpo Docente	50%	25%	25%	
Corpo Discente	NA	NA	NA	NA

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Os capítulos 3 e 4 são muito próximos em termos de sua estrutura: enquanto no capítulo 3, procurou-se indicar os números obtidos por meio da pesquisa, este capítulo visa formalizar as características identificadas em termos estratégicos. Para tanto, trabalhou-se com um modelo adaptado da Análise SWOT, em que se procurou evidenciar os aspectos positivos (fortalezas e oportunidades) e os aspectos negativos (fraquezas e ameaças).

Haja vista que toda característica positiva não claramente identificada por meio de um plano de ação ou não trabalhada por meio de um plano de ação pode se converter em seu oposto. Do mesmo modo, com ações assertivas, podem-se converter potenciais ameaças ou fragilidades existentes, em tópicos de atenção (num primeiro momento) e então em grandes diferenciais de atuação.

Assim, este capítulo busca sumarizar as análises do presente relatório, por meio dos dados coletados através dos questionários de Autoavaliação Institucional respondidos pelos diversos públicos (discentes, docentes, egressos, corpo técnico-administrativo e sociedade civil) envolvidos no processo educacional da Faculdade Senac Jaraguá do Sul.

### 4.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

#### 4.1.1 Dimensão 8 – Planejamento e avaliação

Sobre a percepção dos procedimentos de autoavaliação, a qual expressa as demandas de trabalho da Comissão Própria de Avaliação do Senac de Jaraguá do Sul, do público respondente 58 % do grupo técnico administrativo concordam que a estratégia aplicada atende plenamente. No entanto, 44% dos docentes e 40% dos discentes da Faculdade concordam que atende suficientemente quanto aos processos estruturados de planejamento e de avaliação.

## 4.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

### 4.2.1 Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

No que se refere a educação para o trabalho em atividades de comércio de bens, serviços e turismo e do reconhecimento pelas empresas como a melhor instituição brasileira quanto a oferta de soluções em educação profissional, 58% do corpo técnico administrativo e 40% dos discentes dos Cursos Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistema e de Processos Gerenciais, concordam que as ações da Faculdade são plenamente alinhadas a perspectivas da Missão e da Visão do Senac SC.

Percebemos a necessidade de planejar estratégias que reforcem esse item com os discentes e demais comunidade acadêmica, afim de se ter maiores registros para análise, bem como ampliar a divulgação destes documentos na instituição.

### 4.2.2 Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição

Em relação a Responsabilidade Social da instituição, 66,7% do corpo técnico administrativo, 48,3% dos docentes 50% do corpo discente dos Cursos Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Processos Gerencias concordam plenamente que as ações acadêmicas são importantes para a sociedade e impactam no desenvolvimento da região em que a Faculdade está inserida.

No entanto, percebe-se a importância de promover ações de sensibilização que possibilitem ampliar a participação da comunidade acadêmica nas ações sociais desenvolvidas pela instituição. Entretanto, com a alteração da matriz curricular para as turmas ingressantes no ano letivo de 2023, por conta da Unidade Curricular de Extensão, percebe-se um engajamento maior do corpo discentes nas atividades sociais desenvolvidas por meio dos projetos desenvolvidos.

### 4.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

#### 4.3.1 Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Com relação às competências adquiridas no curso, de modo geral os estudantes afirmam que estas suprem satisfatoriamente suas necessidades junto ao mercado de trabalho.

Na análise, 56,3% do corpo docente concordam que as metodologias de ensino prevista na proposta pedagógica institucional corroboram para o desenvolvimento de competências, habilidades e atitudes previstas na abordagem dos cursos de graduação da Faculdade Senac SC. Além disso, 62,5% dos docentes percebem a adaptação discente quanto às metodologias de ensino utilizadas no planejamento e, 50% sobre as metodologias de avaliação.

Em contrapartida, 40% dos estudantes concordam em partes sobre o objetivo e o perfil profissional, 50% de que a metodologia de ensino atende satisfatoriamente para sua formação e oportuniza às premissas da abordagem pedagógica; e, 50% de que a avaliação formativa atende suficientemente. Quanto aos feedbacks dados pelos docentes, 40% dos acadêmicos concordam que são informados sobre conceitos e seus níveis de desempenho em relação ao indicador avaliado.

Além disso, teremos como estratégia reforçar esse item com os discentes, a fim de se ter maiores registros para análise.

#### 4.3.2 Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade

No que se refere ao alinhamento entre as estratégias de comunicação e as ações de divulgação realizadas, identificamos descontentamentos nos egressos, no corpo docente e no corpo discente, os quais ficaram na faixa dos 43,7% e 50,6% dos respondentes que concordam plenamente ou em parte com a existência desses alinhamentos.

Portanto, é necessário melhorar as estratégias de comunicação interna e externa da faculdade. Assim, esta Comissão pondera que é necessário intensificar o processo de comunicação com os egressos, a comunidade em que a Faculdade se insere e rever o foco das ações realizadas junto a todos os seus públicos. Referente a essa dimensão, a IES elaborou um plano de ação para acompanhar e executar as melhorias necessárias.



#### *4.3.3 Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes*

Em relação ao atendimento da Secretaria Acadêmica, 50% dos discentes e docentes dos Cursos Superiores de Tecnologia concordam que atendem plenamente e, 50% do Corpo Técnico – administrativo suficientemente quanto aos serviços prestados de registros acadêmicos. Sobre o atendimento da Biblioteca, 50% dos respondentes da comunidade acadêmica concordam que atendem satisfatoriamente quanto aos serviços prestados. Quanto ao atendimento no Núcleo Pedagógico do Ensino Superior, 62,5% dos docentes concordam que a Coordenação de curso atende plenamente e aproximadamente 50% dos respondentes estão satisfeitos sobre serviços prestados.

Essa comissão percebe a importância de promover com as ações visando manter o vínculo com os discentes para auxiliá-los em suas demandas e dificuldades.

#### **4.4 Eixo 4: Políticas de Gestão**

##### *4.4.1 Dimensão 5 – Políticas de Pessoal*

Quanto ao conhecimento das políticas de pessoal e de carreira, 43,8% do corpo docente e 33,3% do corpo técnico administrativo respondente concordam que existem critérios de admissão, progressão salarial e políticas de manutenção e desligamento.

Sobre as políticas de aperfeiçoamento, concordam em partes que a instituição 41,7% do corpo técnico administrativo e 25% do corpo docente.

No que se refere ao feedback, 62,5% do corpo docente concorda que a instituição atende plenamente, porém, 41,7% do corpo técnico-administrativo, expressa que este critério atende parcialmente.

Esta comissão sugere a ampla divulgação das possibilidades de desenvolvimento pessoal e de carreiras.

#### 4.4.2 Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição

Em relação ao funcionamento, composição e as atribuições dos órgãos colegiados (Conselho Superior, Conselho de Curso e Conselho de Classe), todos os públicos ficaram na faixa dos 81,0% e 100% onde concordam plenamente ou em parte com a organização e gestão da Instituição. Todos são convidados a participar destes colegiados conforme normativas da instituição, as convocações e as pautas das reuniões são comunicadas aos membros dos respectivos colegiados, sendo de conhecimento de todos as decisões tomadas.

#### 4.4.3 Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

Apresentamos a seguir a análise referente aos resultados alcançados e propostas de melhoria no que se refere a Sustentabilidade Financeira da IES:

Quadro 39 - apresenta resultados alcançados e propostas de melhorias quanto à infraestrutura física

Infraestrutura Física da Faculdade		
Resultados Alcançados		Propostas De Melhorias
Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revitalização do espaço da sala de professores com disponibilidade de 01 notebook com <i>software</i> farejador para uso exclusivo docente;</li> <li>▪ Instalação de caixa de som em todas as salas de aulas.</li> <li>▪ Manutenção em todos os projetores multimídia das salas de aula.</li> <li>▪ Manutenção nos computadores disponíveis na sala de TCS e Laboratório de Informática.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres;</li> <li>▪ Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</li> <li>▪ Substituição do piso nas dependências da Faculdade;</li> <li>▪ Revitalização da área coberta para cantina;</li> <li>▪ Manutenção e higienização dos aparelhos de ar-condicionado (redução de ruídos).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Projeto de ampliação do prédio no qual estão previstas as seguintes mudanças:               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ acesso de veículos e pedestres;</li> <li>✓ ampliação do auditório, cantina e áreas de convivência;</li> <li>✓ substituição de pisos;</li> <li>✓ Troca dos aparelhos de ar-condicionado.</li> </ul> </li> </ul>

Quadro 40 - apresenta resultados alcançados e propostas de melhorias quanto à estrutura pedagógica.

Estrutura Pedagógica		
Resultados Alcançados		Propostas De Melhorias
Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoio financeiro aos discentes por programas específicos de bolsas de estudos e financiamento estudantil, como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171.</li> <li>▪ Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</li> <li>▪ Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melhoria no acervo de bibliografia física;</li> <li>▪ Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos;</li> <li>▪ Falha de comunicação na disseminação de documentos orientadores como normas, e regulamentos da faculdade;</li> <li>▪ Atualização curricular;</li> <li>▪ Morosidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo discente;</li> <li>▪ Proximidade entre o Núcleo Educacional com docentes e discentes;</li> <li>▪ Ausência de <i>feedback</i> da autoavaliação docente;</li> <li>▪ Incentivo à pesquisa acadêmica;</li> <li>▪ Proximidade acadêmica na atuação profissional;</li> <li>▪ Lentidão/ausência na comunicação da instituição com a comunidade acadêmica;</li> <li>▪ Ausência de produção científica (artigos) na comunidade discente e colegiados;</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Resestruturação curricular para as turmas iniciantes em 2023;</li> <li>▪ Curricularização da extensão para as turmas iniciantes em 2023;</li> <li>▪ Realização de eventos voltados ao mercado de trabalho e profissionalização na Aula Magna, Semana WarmUp, Semana Acadêmica e Semana da Biblioteca;</li> <li>▪ Realização de acompanhamento pedagógico discente quanto ao processo de ensino e de aprendizagem;</li> <li>▪ Incentivo a participação de egressos em palestras e demais eventos acadêmicos;</li> <li>▪ Realização de <i>feedback</i> periódicos aos docentes e discentes;</li> <li>▪ Apresentação das normas institucionais aos novos acadêmicos e das demais fases;</li> <li>▪ Proposta de Seminário Acadêmico para apresentação de Projetos (extensão) e TCS;</li> <li>▪ Aplicação de indicadores de competência do saber ser no Plano de Ensino;</li> <li>▪ Utilização do Microsoft Teams como estratégia de ensino;</li> <li>▪ Prioridade nas devolutivas aos docentes/discentes.</li> </ul>

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

#### 4.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

##### *4.5.1 Dimensão 7 – Infraestrutura física*

Nesta dimensão, sobre a infraestrutura física disponibilizada pela Faculdade, 50% dos públicos respondentes, concordam em partes a IES oferece uma boa infraestrutura física. Dentre suas potencialidades, destacam-se a limpeza e organização. No entanto, é importante ressaltar que Faculdade Senac SC de Jaraguá do Sul, estará iniciando suas obras de reforço e ampliação.

## 5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

De modo a sintetizar as principais conclusões da Comissão Própria de Avaliação da Faculdade de Jaraguá do Sul, sumarizam-se aqui os pontos centrais, que apontam caminhos para a gestão institucional direcionar esforços ao longo de 2024, divididos em infraestrutura física, estrutura pedagógica e ações de comunicação.

### 5.1 Propostas de melhorias

Quadro 41 – Plano de ação para o período 2024 quanto à infraestrutura física

PLANO DE AÇÕES – INFRAESTRUTURA FÍSICA			
AÇÃO	AGENTES INSTITUCIONAIS	AÇÕES BÁSICAS	PERÍODO DE REALIZAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres.</li> <li>Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas.</li> <li>Substituição do piso nas dependências da Faculdade.</li> <li>Ampliação e revitalização do auditório, cantina e área de convivência por conta da nova demanda de público.</li> <li>Melhoria no acervo de bibliografia física.</li> <li>Melhoria na luminosidade e acústica nas salas de aula.</li> <li>Manutenção e higienização dos aparelhos de ar condicionado (redução de ruídos).</li> </ul>	Direção NAF	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Projeto de ampliação contemplará as modificações para o acesso de veículos e pedestre, no estacionamento para motos e bicicletas, revitalização do auditório, cantina e áreas de convivência, troca de piso e melhorias quanto a luminosidade e acústica,</li> <li>✓ Aquisição de computadores;</li> <li>✓ Aquisição de títulos para o acervo bibliográfico físico.</li> <li>✓ Manutenção e limpeza periódica nos aparelhos de ar condicionado.</li> </ul>	2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos.</li> </ul>	Direção	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratação de uma bibliotecária e uma assistente para</li> </ul>	

	NAF NED	atendimento nos 03 períodos de aulas.	
--	------------	---------------------------------------	--

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

Quadro 42 – Plano de ação para o período 2024 quanto à estrutura pedagógica

PLANO DE AÇÕES – ESTRUTURA PEDAGÓGICA			
AÇÃO	AGENTES INSTITUCIONAIS	AÇÕES BÁSICAS	PERÍODO DE REALIZAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliação por competências centrada no processo pedagógico de conceitos por indicadores de aprendizagem.</li> </ul>	NED (Pedogo (a) e Coordenação de Curso)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Constante capacitação docente sobre o processo de avaliação por competências, conceitos e critérios avaliativos.</li> </ul>	2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>Atendimento pedagógico quanto ao acompanhamento do processo de aprendizagem discente acadêmica</li> <li>Feedbacks de avaliação.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acompanhamento pedagógico constante durante o semestre letivo sobre desempenho, rendimento e frequência;</li> <li>✓ Realização do pós conselho de classe com a turma;</li> <li>✓ Feedback de aprendizagem discente.</li> <li>✓ Agilidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo discente.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Atendimento pedagógico quanto ao acompanhamento do processo de ensino docente;</li> <li>Feedbacks da Avaliação Docente.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acompanhamento constante, durante o semestre letivo, referente ao processo de ensino;</li> <li>✓ Orientação e acompanhamento dos registros</li> </ul>	

		<p>de Diário de Classe e demais documentos da rotina pedagógica;</p> <p>✓ Análise do resultado da Avaliação Docente ao final da carga horária da Unidade Curricular.</p> <p>Agilidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo docente.</p>	2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientação aos docentes sobre documentos institucionais como PPC e demais normas e regulamentos da faculdade.</li> </ul>		<p>✓ Integração dos novos docentes nos colegiados;</p> <p>✓ Acessibilização e orientação aos docentes sobre os documentos institucionais;</p> <p>✓ Apresentação do Manual de estudantes, Guia de Humanização, Cartilha do Colaborador e do Código de Conduta Ética Senac SC.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivo à pesquisa acadêmica.</li> </ul>	<p>NED (Coordenação de Curso Docentes)</p>	<p>✓ Curricularização da Extensão na nova matriz curricular da Faculdade;</p> <p>✓ Desenvolvimento de projetos de extensão consolidados à comunidade da região.</p> <p>✓ Utilização do laboratório de cocriação e prototipagem.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio financeiro ados discentes por programas específicos de bolsas de estudos e financiamento estudantil como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171.</li> </ul>	<p>Equipe Técnica de Bolsa NED/NAF</p>	<p>✓ Disseminar informações referente aos programas específicos de bolsas de estudo</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</li> </ul>	<p>NED (Pedagogo (a) e Coordenação de Curso)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planejamento e realização de visitas técnicas semestrais a empresas da região do segmento.</li> </ul>	<p>2024</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de eventos acadêmicos voltados à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planejamento e realização de eventos na instituição voltando a demanda acadêmica.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilização da plataforma Teams como estratégia metodológica.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gerenciamento do compartilhamento de materiais didático-pedagógicos na plataforma e análise sobre o alinhamento aos conteúdos previstos nos planos de ensino.</li> <li>✓ Acompanhamento constante do processo de ensino e aprendizagem na plataforma.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar a participação dos acadêmicos após o período de conclusão de curso.</li> </ul>	<p>NED NAF NRM</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Incentivo à participação de egressos em ações planejadas pelo NRM.</li> </ul>	

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)



Quadro 43 – Plano de ação para o período 2024 quanto à comunicação

PLANO DE AÇÕES - COMUNICAÇÃO			
AÇÃO	AGENTES INSTITUCIONAIS	AÇÕES BÁSICAS	PERÍODO DE REALIZAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolvimento de projetos de extensão para a comunidade da região, com o intuito de consolidar vínculo entre a Faculdade e a sociedade civil.</li> <li>Divulgação dos projetos de extensão.</li> </ul>	Coordenação de curso Docentes NRM	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aplicabilidade da Curricularização da Extensão por meio de pesquisa de campo das necessidades e, por conseguinte, o desenvolvimento de projeto para a comunidade da região;</li> <li>✓ Divulgação e disseminação das ações dos projetos.</li> </ul>	2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidação dos procedimentos institucionais junto aos docentes e corpo técnico – administrativo</li> <li>Integração de novos docentes</li> </ul>	NAF/NED	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação e disseminação de procedimentos e normas aos docentes por correio eletrônico, reuniões, capacitações e demais canais de comunicação da Faculdade.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Retomada sobre os princípios da Missão, Visão e Valores do Senac SC, bem como a divulgação dos resultados da CPA para comunidade acadêmica, colegiados e corpo técnico – administrativo.</li> </ul>	NED NRM NAF	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desenvolvimento de ações a fim de efetivar a participação comunidade acadêmica, colegiados e corpo técnico – administrativo na aplicabilidade nos princípios institucionais;</li> <li>✓ Apresentação dos resultados da CPA para comunidade acadêmica, colegiados e corpo técnico – administrativo a fim de ressignificar a autoavaliação institucional;</li> </ul>	



		✓ Sensibilização quanto a importância da autoavaliação institucional acadêmica.	
--	--	---	--

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 5.2 Divulgação dos resultados

Os resultados desta etapa do relatório de Autoavaliação Institucional serão divulgados no ano letivo de 2024, por meio de reuniões de Conselho de Classe, Conselho Superior e de Curso, reuniões de Planejamento e de Formação Docente, reuniões de NDEs e CPA, em sala de aula e no mural específico da instituição a fim de que todos os envolvidos no processo possam ter acesso a informação contida neste relatório integral da Comissão Própria de Avaliação – CPA relativo ao ano de 2023.

### 5.3 Avaliação da CPA em relação à IES e aos cursos

#### 5.3.1 Avaliação da IES

Quadro 44 – Avaliação da IES

<b>Eixo 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>			
<b>Indicador</b>	<b>Conceito</b>	<b>Justificativa</b>	<b>Propostas de Melhorias</b>
Evolução Institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional	4	Precisamos melhorar na dinâmica de reuniões, na elaboração dos relatórios para alinhamento com o planejamento estratégico da instituição.	Intensificar a divulgação das ações realizadas, a partir dos indicativos da CPA.
Processo de Autoavaliação Institucional	3	Precisamos melhorar a conscientização dos participantes, adesão e descrição dos comentários.  Aumentar a participação de egressos e comunidade externa no processo de autoavaliação institucional.	Intensificar a sensibilização para a Avaliação Institucional de maneira mais eficiente, conscientizando sobre a importância desta pesquisa.  Melhorar o relacionamento com egressos e comunidade externa.
<b>Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>			
<b>Indicador</b>	<b>Conceito</b>	<b>Justificativa</b>	<b>Propostas de Melhorias</b>
Missão institucional, metas e objetivos do PDI.	4	Estão alinhados com o contexto educacional.	Alinhar os resultados da Autoavaliação Institucional ao PDI com ações mais específicas.
Coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e pós-graduação.	4	Estão em consonância com o contexto educacional.	Disseminar mais as proposições do PDI na comunidade acadêmica.
Consistência entre o PDI e as práticas de extensão.	4	Estão em conformidade com a comunidade acadêmica.	Intensificar a divulgação das ações realizadas e da possibilidade de participação da comunidade.
Convergência entre o PDI e as atividades de pesquisa / iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.	4	Ações de pesquisa e iniciação científica estão atrelados ao projeto estadual, coordenado pelo Departamento Regional.	Intensificar a relação entre comunidade externa, egressos e IES, por meio dos projetos desenvolvimento na extensão dos cursos de graduação.
Simetria entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social.	3	Os projetos de extensão e TCS possibilitam esta aproximação entre Faculdade Senac e o ambiente organizacional, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico da região.	Estreitar a parcerias com as empresas e elaborar um instrumento de acompanhamento para verificar a contribuição dada ao desenvolvimento regional.
Coerência entre o PDI e as ações de responsabilidade social: inclusão social.	3	Atende as políticas de inclusão social.	Intensificar os debates e demais ações a comunidade acadêmica

			sobre o tema e estimular a empatia e o saber conviver.
Coerência entre o PDI e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial.	3	Atende as políticas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial.	Intensificar os debates e ações de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico racial na Unidade, integrando alunos, professores, corpo técnico administrativo e comunidade em geral.
Internacionalização: coerência entre o PDI e as ações institucionais.	4	O PDI está muito bem elaborado, mas é necessário alinhar as ações institucionais.	Alinhar as ações institucionais por meio do Conselho Construtivo da IES.
Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS			
Indicador	Conceito	Justificativa	Propostas de Melhorias
Políticas de ensino e ações acadêmico administrativas para os cursos de graduação.	4	Os NDEs dos cursos são bastante atuantes, propondo ações de melhorias, bem como atualizações das matrizes curriculares.	Maior alinhamento entre as ações dos NDEs e as ações institucionais.
Políticas de ensino e ações acadêmico administrativas para os cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> .	3	Dificuldade em fechar turmas de Pós-Graduação presencial.	Melhorar a articulação com a graduação e com comunidade externa.
Políticas institucionais e ações acadêmico administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.	3	As políticas de pesquisa e iniciação científica estão atrelados ao Departamento Regional.	Disseminar na Unidade o conhecimento das ações desenvolvidas;
Políticas institucionais e ações acadêmico administrativas para a extensão.	4	Estão alinhados com a comunidade acadêmica.	Intensificar a divulgação das ações realizadas e instigar uma maior participação da comunidade acadêmica.
Políticas institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas: científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural.	3	Existem canais para publicação de trabalhos científicos oportunizados pelo Senac/SC, mas pouco interesse por parte dos docentes e discentes.	Instigar o corpo docente e discente à publicação de trabalhos científicos, através das Atividades Complementares e Trabalhos de Conclusão de Semestre.
Comunicação da IES com a comunidade interna.	3	Comunicação interna ainda apresenta falhas.	Intensificar o processo de comunicação através das redes sociais, e-mails, murais e plataforma <i>Microsoft Teams</i> .
Programas de atendimento aos estudantes.	4	Atendemos atividades de apoio extraclasse e psicopedagógico, atividades de nivelamento e orientação para desenvolvimento de pesquisas.	Intensificar ainda mais o acompanhamento aos estudantes.
Programas de apoio à realização de eventos e à produção discente.	1	Não existe política institucionalizada.	Elaborar um programa de apoio e acompanhamento.

Política e ações de acompanhamento dos egressos.	3	Acompanhamento por meio da realização semestral intitulado: Painel de Egressos.	Ampliar as ações para acompanhamento do egresso junto ao mercado de trabalho.
Atuação dos egressos da IES no ambiente socioeconômico.	3	Tem conhecimento dos egressos que participam das ações institucionalizadas.	Ampliar as ações para acompanhamento do egresso junto ao mercado de trabalho.
Inovação tecnológica e propriedade intelectual: coerência entre o PDI e as ações institucionais.	1	Pouco interesse da comunidade acadêmica.	Implementação do Laboratório de Cocriação do Comércio para incentivar discentes e docentes na inovação tecnológica.
Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO			
Indicador	Conceito	Justificativa	Propostas de Melhorias
Política de formação e capacitação docente.	5	Temos ações neste sentido, tais como, formação continuada ofertadas na própria unidade.	Planejar e intensificar a formação continuada de acordo com as deficiências apontadas pela coordenação pedagógica.
Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo.	4	A instituição oferece cursos de capacitação dentro e fora da unidade. Entre eles, cursos Técnicos, de Graduação e Pós-Graduação para todos os colaboradores, conforme a necessidade.	Estabelecer critérios para oferta de cursos de Graduação e Pós-Graduação, com a finalidade de ser mais assertivo na formação do colaborador.
Gestão Institucional	4	Temos várias instâncias de representatividade.	
Sistema de Registro Acadêmico	3	Utilizamos o sistema SEI, unificado para todas as unidades do Senac Nacional. Os alunos possuem acesso ao portal.	Ajustar o lançamento de conceitos intermediários, melhorando a visibilidade para o aluno no portal.
Sustentabilidade Financeira	4	Atende as necessidades da unidade	
Relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional.	4	Conforme consta no PDI, o processo de planejamento financeiro do Senac/SC segue o modelo orçamentário determinado pelo Departamento Nacional do Senac. É encaminhado anualmente o orçamento do próximo exercício e acompanhado mensalmente sua execução, com a possibilidade de ajustes ao longo do período. No que tange a ações específicas do PDI, uma vez aprovadas no Comitê de Investimentos do Senac/SC, tem sua verba garantida em orçamento e sua execução é acompanhada pela área de Planejamento do Senac/SC.	
Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo docente.	3	Existe o plano de carreira.	Intensificar a divulgação e ser mais efetivo em suas ações.

Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo	3	Existe o plano de carreira.	Intensificar a divulgação.
Eixo 5 – POLÍTICAS ACADÊMICAS			
Indicador	Conceito	Justificativa	Propostas de Melhorias
Instalações administrativas	5	Espaço compatível ao número de matrículas.	
Sala de aula	4	Amplas, equipadas com data show, computador, ar condicionado.	Adequar a iluminação e a acústica.
Auditório	4	Espaço é compatível ao número de alunos matriculados neste ano letivo. Existe projeto de ampliação da unidade.	Projeto de ampliação da unidade.
Sala de Professores	4	Espaço compatível com o número de professores neste ano letivo.	Projeto de ampliação do espaço, onde será disponibilizado um sofá, micro-ondas e será ampliado o horário de uso pelos professores.
Espaço para atendimento aos alunos	4	Possui sala de atendimento ao discente.	Projeto de ampliação prevê a melhoria na questão da privacidade durante.
Infraestrutura para CPA	5	Existe sala de reuniões que é/pode ser utilizada pela CPA.	
Gabinetes / estações de trabalho para professores em Tempo Integral - TI	NSA		
Instalações sanitárias	5	Abastecimento de papel e sabonete.	
Biblioteca: infraestrutura física	5	Atende as necessidades da unidade.	
Biblioteca: serviços e informatização	5	Atende as necessidades da unidade.	
Biblioteca: plano de atualização do acervo	4	A aquisição de materiais é constante.	Ampliar o acervo em quantidade de exemplares, diversidade de obras e materiais.
Sala de apoio de informática ou infraestrutura equivalente	NSA		
Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação	5	Acesso à internet compatível com a necessidade.	
Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física	3	Disponibilizar salas com mesas para atividades em equipes, para melhor atender os alunos da Graduação e Pós-Graduação.	Adequar o espaço físico.
Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: serviços	5	Atende as necessidades das turmas de Graduação.	
Espaço de convivência e de alimentação	3	Espaço não condizente com a quantidade de público por período.	Projeto de ampliação prevê a melhoria na questão desta estrutura física.

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

### 5.3.2 Avaliação da CPA em relação aos cursos

**Quadro 44:** Eixos de Avaliação por curso

<b>TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS</b>			
<b>Dimensão 1: ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA</b>			
Indicador	Conceito	Justificativa	Propostas de Melhorias
Contexto educacional	5	O curso está bem alinhado as necessidades do mercado de trabalho.	
Políticas institucionais no âmbito do curso	4	Existem políticas institucionais bem definidas em relação ao curso.	Melhorar a divulgação destas políticas junto ao corpo docente e discente.
Objetivos do curso	5	Objetivo bem definido e alinhado com as necessidades do mercado de trabalho.	
Perfil profissional do egresso	5	O Perfil está bem alinhado com o mercado de trabalho.	
Conteúdos curriculares	5	A matriz curricular foi revisada em 2023	
Estrutura curricular	5	Matriz curricular foi revisada em 2023.	
Metodologia	5	Existe uma proposta metodológica consistente e focada em aspectos processuais de aprendizagem.	
Estágio curricular supervisionado	NSA		
Atividades Complementares	4	A nova matriz curricular executada nas turmas 2023, contempla a curricularização da extensão para os cursos de graduação nas turmas iniciantes no referido ano, com a carga horária de 45 horas por semestre (1ª a última fase) que normatiza as atividades acadêmicas (de extensão) que são desenvolvidas.	Intensificar a divulgação das ações dos projetos que são desenvolvidos na extensão.
Trabalho de Conclusão de Curso	4	A matriz curricular 2023 contempla no último semestre o desenvolvimento do Projeto Integrador.	Intensificar a divulgação das ações são desenvolvidas no Projeto integrador.
Apoio ao discente	4	Toda a infraestrutura do Senac é voltada para o bom atendimento ao discente, onde recebe atendimento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento Pedagógico e da Coordenação Educacional e de Curso;</li> <li>• Nas atividades desenvolvidas na curricularização da extensão;</li> <li>• Orientação para TCS/Projeto Integrador;</li> <li>• Sistema Acadêmico Virtual;</li> <li>• Secretaria Acadêmica;</li> <li>• Ouvidoria;</li> </ul>	Intensificar as ações no que se refere ao atendimento discente em sua processo de ensino e aprendizagem.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Atendimento a Pessoas com necessidades especiais.</li> </ul>	
Ações decorrentes dos processos de avaliação do curso	4	Existem ações, mas podemos intensificar a transparência das ações decorrentes.	Intensificar a divulgação das ações por meio dos canais oficiais da IES.
Atividades de tutoria	NSA		
Tecnologias de informação e comunicação – TICs – no processo ensino-aprendizagem	4	Utilização do Microsoft Teams como recurso de ensino.	
Material didático institucional	NSA	NSA	
Mecanismos de interação entre docentes, tutores e estudantes	NSA	NSA	
Procedimentos de avaliação dos processos de ensino-aprendizagem	4	Ferramentas consolidadas de avaliação processual, por meio de diferentes instrumentos.	Intensificar os feedbacks pós avaliações e dos resultados dos Conselhos de Classe e durante o desenvolvimento do curso.
Número de vagas	NSA	NSA	NSA
Integração com as redes públicas de ensino	NSA		
Integração com o sistema local e regional de saúde e o SUS	NSA		
Ensino na área de saúde	NSA		
Atividades práticas de ensino	3	Há um alinhamento dos componentes curriculares práticos e teóricos do curso.	Intensificar as visitas técnicas em empresas da região.
<b>Dimensão 2: CORPO DOCENTE E TUTORIAL</b>			
<b>Indicador</b>	<b>Conceito</b>	<b>Justificativa</b>	<b>Propostas de Melhorias</b>
Atuação do Núcleo Docente Estruturante – NDE	5	Núcleo bastante atuante.	Continuar planejando e implementando as ações para atender as necessidades do curso.
Atuação do (a) coordenador (a)	4	Atuação atendente as diretrizes.	Buscar inovar nas ações.
Experiência do (a) coordenador (a) em cursos à distância	NSA		
Experiência profissional, de magistério superior e de gestão acadêmica do (a) coordenador (a)	5	Possui 12 anos de experiência no Ensino Superior, sendo 10 na docência e 02 como coordenador de curso.	
Regime de trabalho do (a) coordenador (a)	5	Atende as normativas institucionais.	
Carga horária de coordenação de curso	5	Atende as necessidades do curso.	



Titulação do corpo docente do curso	4	Atende parcialmente as exigências do MEC, a maioria são mestres ou no mínimo especialistas.	Ampliar o número de docentes mestres e doutores.
Titulação do corpo docente do curso – percentual de doutores	4	Atende as normativas institucionais.	
Regime de trabalho do corpo docente do curso	4	Atende as normativas institucionais e sindicais.	
Experiência profissional do corpo docente	5	Todos profissionais altamente qualificados, com formação e experiência profissional.	
Experiência no exercício da docência na educação básica	NSA		
Experiência de magistério superior do corpo docente	5	Atende as normativas institucionais.	
Relação entre o número de docentes e o número de estudantes	5	Padrão de qualidade Senac, até 50 alunos em turmas presenciais.	
Funcionamento do colegiado de curso ou equivalente	3	Atende parcialmente em diversas frentes de trabalho, Conselho de Classe, Conselho de Curso, Conselho Superior, NDE, CPA.	
Produção científica, cultural, artística ou tecnológica	2	Pouco estímulo à produção científica, desenvolvem ótimos trabalhos, mas não publicam.	Aumentar o incentivo à produção científica.
Titulação e formação do corpo de tutores do curso	NSA		
Experiência do corpo de tutores em educação à distância	NSA		
Relação docentes e tutores – presenciais e a distância – por estudante	NSA		
Responsabilidade docente pela supervisão da assistência médica	NSA		
Núcleo de apoio pedagógico e experiência docente	4	O Núcleo Educacional realiza o suporte pedagógico ao docente e discente por meio do (a) pedagogo (a), Coordenação Educacional e de Curso.	Intensificar o atendimento aos discentes e docentes.
<b>Dimensão 3: INFRAESTRUTURA</b>			
<b>Indicador</b>	<b>Conceito</b>	<b>Justificativa</b>	<b>Propostas de Melhorias</b>
Gabinetes de trabalho para professores Tempo Integral - TI	NSA		

Espaço de trabalho para coordenação do curso e serviços acadêmicos	4	O espaço de trabalho da coordenação é compartilhado com o Núcleo Educacional.	
Sala de Professores	5	Espaço físico de acordo com o número de professores da IES.	
Sala de aulas	3	Amplas, equipadas com data show, computador, ar condicionado.	Unidade passando por reformas.
Acesso dos alunos a equipamentos de informática	5	Possui além dos laboratórios, computadores para uso dos alunos na Biblioteca e sala de TCS.	
Bibliografia básica	4	Possui um vasto acervo, atendendo os padrões de qualidade Senac.	Melhorar em quantidade e diversidade das obras.
Bibliografia complementar	4	Possui um vasto acervo, atendendo os padrões de qualidade Senac.	Melhorar em quantidade e diversidade de obras.
Periódicos especializados	4	Atende os padrões de qualidade Senac.	Capacitar docentes e discentes para utilização do Portal de Periódicos da Capes e suas bases.
Laboratórios didáticos especializados: quantidade	4	Atende a necessidade da unidade, levando em consideração o número de turmas por curso.	
Laboratórios didáticos especializados: qualidade	4	Atende as necessidades da unidade.	
Laboratórios didáticos especializados: serviços	4	Atende as necessidades da unidade.	
Sistema de controle de produção e distribuição de material didático (logística)	NSA		
Núcleo de práticas Jurídicas: atividade básicas	NSA		
Núcleo de práticas Jurídicas: atividade de arbitragem, negociação e mediação	NSA		
Unidades hospitalares de ensino e complexo assistencial	NSA		
Sistema de referência e contrarreferência	NSA		
Biotérios	NSA		
Laboratórios de ensino	NSA		
Laboratórios de habilidades	NSA		
Protocolos de experimentos	NSA		
Comitê de ética em pesquisa	NSA		

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 6 ANÁLISE DOS RELATÓRIOS PARCIAIS

De modo a sintetizar as principais conclusões da Comissão Própria de Avaliação da Faculdade de Jaraguá do Sul, sumarizam-se aqui os pontos centrais, que apontam caminhos para a gestão institucional direcionar esforços ao longo de 2024, divididos em infraestrutura física, estrutura pedagógica e ações de comunicação.

**Quadro 45: Ciclo avaliativo 2021, 2022 e 2023**

Dimensão	2021		2022		2023	
	Fortes	Fragilidades	Fortes	Fragilidades	Fortes	Fragilidades
<b>Dimensão 1</b>	Não especificado.	Não especificado.	Clareza e transparência na elaboração e divulgação das finalidades, objetivos e compromissos planejados;	Não especificado.	Clareza e transparência na elaboração e divulgação das finalidades, objetivos e compromissos planejados;	Não especificado.
<b>Dimensão 2</b>	Não especificado.	Não especificado.	Professores realizam aulas dinâmicas e voltadas a práticas profissionais do mercado;  Competências adquiridas no curso, suprem as necessidades junto ao mercado de trabalho;	Visitas técnicas em empresas da região, alinhando teoria e prática;  Maior alinhamento em relação aos feedbacks de aprendizagem;	Professores realizam aulas dinâmicas e voltadas a práticas profissionais do mercado;  Revisão da matriz curricular do curso de Processos Gerenciais;	Visitas técnicas em empresas da região, alinhando teoria e prática;  Maior alinhamento em relação aos feedbacks de aprendizagem;  Intensificar a divulgação dos projetos realizados pelos alunos;
<b>Dimensão 3</b>	Não especificado.	Não especificado.	Não especificado.	As ações desenvolvidas são importantes para a sociedade e impactam no	Não especificado.	As ações desenvolvidas são importantes para a sociedade e impactam no desenvolvimento

				desenvolvimento da região em que a Faculdade está inserida;		da região em que a Faculdade está inserida;
<b>Dimensão 4</b>	Não especificado.	Intensificar o processo de comunicação com a comunidade em que a Faculdade está inserida;	Estratégias e qualidade das informações repassadas aos públicos internos e externos;	Intensificar o processo de comunicação com a comunidade em que a Faculdade está inserida;	Estratégias e qualidade das informações repassadas aos públicos internos e externos;	
<b>Dimensão 5</b>	Não especificado.	Não especificado.	Oportuniza um bom clima organizacional;  Oportuniza condições para o desenvolvimento de trabalho;	Oportunizar mais opções de qualificação profissional aos colaboradores;	Oportuniza um bom clima organizacional;  Oportuniza condições para o desenvolvimento de trabalho;	Oportunizar mais opções de qualificação profissional aos colaboradores;
<b>Dimensão 6</b>	Não especificado.	Não especificado.	As normas definidas em manuais, regimentos, regulamentos e normativas estão claras;  Organização e sistematização dos processos;  Trabalho pedagógico que contribui diretamente no processo de ensino e aprendizagem;	Ampliação na divulgação das ações dos órgãos colegiados;  Ampliação na divulgação dos manuais, regimentos, regulamentos e normativas;  Consolidação e institucionalização no que se refere ao regimento acadêmico e demais documentos de orientação.	As normas definidas em manuais, regimentos, regulamentos e normativas estão claras;  Organização e sistematização dos processos;  Trabalho pedagógico que contribui diretamente no processo de ensino e aprendizagem;	Consolidação e institucionalização no que se refere ao regimento acadêmico e demais documentos de orientação.  Ampliação na divulgação dos manuais, regimentos, regulamentos e normativas;  Ampliação na divulgação dos manuais, regimentos, regulamentos e normativas;
<b>Dimensão 7</b>	<b>Estrutura física da Faculdade:</b> sala dos professores, salas de aula com condições de ensino (aparelhos multimídia e condicionamento de ar) e	<b>Acessibilidade à Faculdade:</b> problemas em acesso compartilhado entre pedestres e	Revitalização do espaço da sala de professores com disponibilidade de 01 notebook com <i>software</i> farejador para uso exclusivo docente;	Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres;  Ampliação do auditório, considerado pequeno para o	Revitalização do espaço da sala de professores com disponibilidade de 01 notebook com <i>software</i> farejador para uso exclusivo docente;	Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres;  Ampliação do auditório, considerado pequeno para o porte da instituição;  Revitalização da área coberta da cantina e do espaço de convivência;

	<p>organização e limpeza dos ambientes.</p> <p><b>Apoio aos estudantes:</b> mediante programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil, tais como o FIES, PIC Senac e Artigo 170/171;</p> <p><b>Avaliação processual por competências:</b> centrados no processo pedagógico de conceitos por indicadores de aprendizagem;</p> <p><b>Atendimento psicopedagógico:</b> fortalecendo o processo de ensino e aprendizagem entre discentes e docentes;</p> <p><b>Feedbacks de aprendizagem:</b> considerados positivos pelos discentes, como meio de verificar seu processo de</p>	<p>veículos, bem como ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</p> <p><b>Auditório:</b> tamanho considerado pequeno para o porte da instituição;</p> <p><b>Biblioteca:</b> melhoria do acervo; <input type="checkbox"/> A morosidade na solução de problemas detectados e a dependência de três orçamentos, em que as empresas deverão ter regularidade fiscal para prestar</p>	<p>Instalação de caixa de som em todas as salas de aulas.</p> <p>Manutenção em todos os projetores multimídia das salas de aula.</p> <p>Manutenção nos computadores disponíveis na sala de TCS e Laboratório de Informática.</p> <p>Apoio financeiro aos discentes por programas específicos de bolsas de estudos e financiamento estudantil, como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171;</p> <p>Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática;</p> <p>Realização de eventos</p>	<p>porte da instituição;</p> <p>Revitalização da área coberta da cantina e do espaço de convivência;</p> <p>Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</p> <p>Substituição do piso nas dependências da Faculdade;</p> <p>Revitalização da área coberta para cantina;</p> <p>Manutenção e higienização dos aparelhos de ar-condicionado (redução de ruídos).</p> <p>Melhoria no acervo de bibliografia física;</p> <p>Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos;</p>	<p>Instalação de caixa de som em todas as salas de aulas.</p> <p>Manutenção em todos os projetores multimídia das salas de aula.</p> <p>Manutenção nos computadores disponíveis na sala de TCS e Laboratório de Informática</p> <p>Apoio financeiro aos discentes por programas específicos de bolsas de estudos e financiamento estudantil, como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171;</p> <p>Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática;</p>	<p>Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</p> <p>Substituição do piso nas dependências da Faculdade;</p> <p>Revitalização da área coberta para cantina;</p> <p>Manutenção e higienização dos aparelhos de ar-condicionado (redução de ruídos).</p> <p>Melhoria no acervo de bibliografia física;</p> <p>Falha de comunicação na disseminação de documentos orientadores como normas, e regulamentos da faculdade;</p> <p>Atualização curricular;</p> <p>Ausência de <i>feedback</i> da autoavaliação docente;</p> <p>Incentivo à pesquisa acadêmica;</p> <p>Proximidade acadêmica na atuação profissional;</p> <p>Ausência de produção científica (artigos) na comunidade discente e colegiados;</p>
--	--	---	---	--	---	--

	<p>aprendizagem, possibilitando melhorias;</p> <p><b>Interdisciplinaridade e multidisciplinaridade:</b> em atividades complementares e TCS, na interface entre disciplinas e na avaliação do Indicador Essencial unificada;</p> <p><b>Visitas técnicas:</b> claramente identificada por discentes e docentes, consideradas de extrema importância para alinhar teoria e prática.</p> <p><b>Semana Acadêmica e Semana de Enfermagem:</b> evento de integração que tem como objetivo a socialização de conteúdos das diversas áreas de conhecimentos dos cursos da IES;</p>	<p>serviço ao Senac, é visto como moroso e burocrático.</p> <p><b>Desconhecimento dos documentos institucionais:</b> por parte dos discentes, em relação ao PPC e Regimentos Internos;</p> <p><b>Feedbacks de aprendizagem:</b> considerados positivos pelos discentes, ainda necessitam de uma maior internalização e homogeneidade entre os docentes;</p>	<p>acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais;</p> <p>Atendimento pedagógico discente durante o processo de aprendizagem no que se refere ao desempenho, rendimento e frequência;</p> <p>Atendimento pedagógico docente durante o processo de ensino, acompanhando e orientando sobre as estratégias metodológicas, avaliação/recuperação processual;</p> <p>Aplicação de <i>feedbacks</i> aos discentes como meio de verificação do processo de aprendizagem com indicador de melhorias;</p>	<p>Falha de comunicação na disseminação de documentos orientadores como normas, e regulamentos da faculdade;</p> <p>Atualização curricular;</p> <p>Morosidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo discente;</p> <p>Proximidade entre o Núcleo Educacional com docentes e discentes;</p> <p>Ausência de <i>feedback</i> da autoavaliação docente;</p> <p>Incentivo à pesquisa acadêmica;</p> <p>Proximidade acadêmica na atuação profissional;</p> <p>Lentidão/ausência na comunicação da instituição com a comunidade</p>	<p>Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos;</p> <p>Proximidade entre o Núcleo Educacional com docentes e discentes;</p> <p>Atendimento pedagógico discente durante o processo de aprendizagem no que se refere ao desempenho, rendimento e frequência;</p> <p>Atendimento pedagógico docente durante o processo de ensino, acompanhando e orientando sobre as estratégias metodológicas, avaliação/recuperação processual;</p> <p>Aplicação de <i>feedbacks</i></p>	<p>Ausência da participação de egressos na IES posterior à finalização do curso.</p> <p>Realização de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</p> <p>Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais;</p>
--	---	---	--	---	--	--

	<p><b>Microsoft Teams:</b> diante do cenário da pandemia do Covid-19, intensificou-se a utilização da plataforma durante o período das aulas remotas.</p> <p><b>Comunicação com a sociedade:</b> projetos de extensão devem ser consolidados junto à comunidade da região;</p> <p><b>Conhecimento de procedimentos e normas:</b> por parte dos docentes, em relação à sua existência e importância;</p> <p><b>Conhecimento da Missão, Visão, Valores, CPA e Matriz Curricular:</b> por parte dos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo, com momentos formais de</p>	<p><b>Participação dos egressos na IES:</b> inexistência de um vínculo consolidado no período posterior à finalização dos estudos.</p> <p><b>Comunicação com a sociedade:</b> divulgação dos cursos em geral e das ações internas dos eventos e demais atividades acadêmicas realizadas pela IES;</p> <p><b>Empregabilidade:</b> melhoria no acompanhamento do egresso no mercado de trabalho.</p>	<p>Aplicação de <i>feedbacks</i> docente como meio de verificação do processo de ensino com indicador de melhorias;</p> <p>Desevolvimento de projetos na Curricularização da Extensão e no TCS, na interface entre as Unidades Curriculares, temas transversais e na avaliação do Indicador Essencial;</p> <p>Realização de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</p> <p>Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais, como Aula</p>	<p>acadêmica;</p> <p>Ausência de produção científica (artigos) na comunidade discente e colegiados;</p> <p>Ausência da participação de egressos na IES posterior à finalização do curso.</p> <p>Divulgação da oferta de cursos e das ações internas de eventos e demais atividades acadêmicas realizadas pela IES à sociedade;</p> <p>Melhoria no acompanhamento do egresso no mercado de trabalho.</p>	<p>aos discentes como meio de verificação do processo de aprendizagem com indicador de melhorias;</p> <p>Aplicação de <i>feedbacks</i> docente como meio de verificação do processo de ensino com indicador de melhorias;</p> <p>Desevolvimento de projetos na Curricularização da Extensão e no TCS, na interface entre as Unidades Curriculares, temas transversais e na avaliação do Indicador Essencial;</p> <p>Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais, como Aula</p>	
--	--	--	--	---	--	--

	<p>sensibilização e disseminação;</p> <p><b>Empregabilidade:</b> perfil de conclusão do Curso condiz com as necessidades do mercado de trabalho;</p> <p><b>Apoio aos estudantes:</b> divulgação de programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil.</p>		<p>Magna, Semana Acadêmica, Semana WarmUp, Semana da Biblioteca</p> <p>Utilização da plataforma Microsoft Teams como estratégia de ensino.</p> <p>Desenvolvimento de projetos de extensão a ser consolidados junto a comunidade da região;</p> <p>Conhecimento das normas e procedimentos por parte do corpo docente, bem como, aplicabilidade e importância;</p> <p>Conhecimento da Missão, Visão, Valores, CPA e Matriz Curricular por parte comunidade acadêmica, promovendo momentos formais de sensibilização e disseminação;</p>		<p>Magna, Semana Acadêmica, Semana WarmUp, Semana da Biblioteca.</p> <p>Utilização da plataforma Microsoft Teams como estratégia de ensino.</p>	
--	--	--	--	--	---	--



			Divulgação de programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil.			
<b>Dimensão 8</b>	Não especificado.	Não especificado.	Processos estruturados de planejamento e avaliação;	Ampliação da divulgação da importância da CPA e suas ações realizadas a partir do feedback dos respondentes.	Processos estruturados de planejamento e avaliação;	Ampliação da divulgação da importância da CPA e suas ações realizadas a partir do feedback dos respondentes.
<b>Dimensão 9</b>	Não especificado.	Não especificado.	Realização de atendimento pedagógico com feedbacks, orientação e disseminação de informações sobre processos e rotinas educacionais.  Cumprimento de prazo previamente estabelecidos em manuais e regimentos.  Realização de eventos educacionais para acolhimento, promoção a saúde e bem estar e de abordagem profissional	Intensificação do atendimento da coordenação de curso aos acadêmicos com visitas periódicas às turmas.  Revisão de boas práticas de atendimento para os envolvidos no processo.	Realização de atendimento pedagógico com feedbacks, orientação e disseminação de informações sobre processos e rotinas educacionais.  Cumprimento de prazo previamente estabelecidos em manuais e regimentos.  Realização de eventos educacionais para acolhimento, promoção a	Intensificação do atendimento da coordenação de curso aos acadêmicos com visitas periódicas às turmas.  Intensificação do acompanhamento pedagógico educacional, com a contratação de analista educacional.  Revisão de boas práticas de atendimento para os envolvidos no processo.

					saúde e bem estar e de abordagem profissional.	
<b>Dimensão10</b>	<p><b>Estrutura física da Faculdade:</b> sala dos professores, salas de aula com condições de ensino (aparelhos multimídia e condicionamento de ar) e organização e limpeza dos ambientes.</p> <p><b>Apoio aos estudantes:</b> mediante programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantis tais como o FIES, PIC Senac, Artigo 170/171;</p> <p><b>Avaliação processual e competências:</b> centrados no processo pedagógico com conceitos por indicadores de aprendizagem;</p> <p><b>Atendimento psicopedagógico:</b></p>	<p><b>Acessibilidade à Faculdade:</b> problemas em acesso compartilhado entre pedestres e veículos, bem como ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</p> <p><b>Auditório:</b> tamanho considerado pequeno para o porte da instituição;</p> <p><b>Biblioteca:</b> melhoria do acervo;</p>	<p>Revitalização do espaço da sala de professores com disponibilidade de 01 notebook com <i>software</i> farejador para uso exclusivo docente;</p> <p>Instalação de caixa de som em todas as salas de aulas.</p> <p>Manutenção em todos os projetores multimídia das salas de aula.</p> <p>Manutenção nos computadores disponíveis na sala de TCS e Laboratório de Informática.</p> <p>Apoio financeiro aos discentes por programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil, como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e</p>	<p>Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres;</p> <p>Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</p> <p>Substituição do piso nas dependências da Faculdade;</p> <p>Revitalização da área coberta para cantina;</p> <p>Manutenção e higienização dos aparelhos de ar-condicionado (redução de ruídos).</p> <p>Melhoria no acervo de bibliografia física;</p> <p>Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos;</p>	<p>Revitalização do espaço da sala de professores com disponibilidade de 01 notebook com <i>software</i> farejador para uso exclusivo docente;</p> <p>Instalação de caixa de som em todas as salas de aulas.</p> <p>Manutenção em todos os projetores multimídia das salas de aula.</p> <p>Manutenção nos computadores disponíveis na sala de TCS e Laboratório de Informática.</p> <p>Apoio financeiro aos discentes por programas específicos de bolsas de estudos e</p>	<p>Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres;</p> <p>Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas;</p> <p>Substituição do piso nas dependências da Faculdade;</p> <p>Revitalização da área coberta para cantina;</p> <p>Manutenção e higienização dos aparelhos de ar-condicionado (redução de ruídos).</p> <p>Melhoria no acervo de bibliografia física;</p> <p>Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos;</p>

	<p>fortalecendo o processo de ensino e aprendizagem entre discentes e docentes;</p> <p><b>Feedbacks de aprendizagem:</b> considerados positivos pelos discentes, como meio de verificar seu processo de aprendizagem, possibilitando melhorias;</p> <p><b>Interdisciplinaridade e multidisciplinaridade:</b> em atividades complementares e TCS, na interface entre disciplinas e na avaliação do Indicador Essencial unificada;</p> <p><b>Visitas técnicas:</b> claramente identificada por discentes e docentes, consideradas de extrema importância para alinhar teoria e prática.</p>	<p>A morosidade na solução de problemas detectados e a dependência de três orçamentos, em que as empresas deverão ter regularidade fiscal para prestar serviço ao Senac, é visto como moroso e burocrático.</p> <p><b>Desconhecimento dos documentos institucionais:</b> por parte dos discentes, em relação ao PPC e Regimentos Internos;</p> <p><b>Feedbacks de aprendizagem:</b></p>	<p>Artigo 171.</p> <p>Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</p> <p>Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais.</p>	<p>Falha de comunicação na disseminação de documentos orientadores como normas, e regulamentos da faculdade;</p> <p>Atualização curricular;</p> <p>Morosidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo discente;</p> <p>Proximidade entre o Núcleo Educacional com docentes e discentes;</p> <p>Ausência de <i>feedback</i> da autoavaliação docente;</p> <p>Incentivo à pesquisa acadêmica;</p> <p>Proximidade acadêmica na atuação profissional;</p> <p>Lentidão/ausência na comunicação da instituição</p>	<p>financiamento estudantil, como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171.</p> <p>Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</p> <p>Realização de eventos acadêmicos voltado à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais.</p>	<p>Falha de comunicação na disseminação de documentos orientadores como normas, e regulamentos da faculdade;</p> <p>Atualização curricular;</p> <p>Morosidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo discente;</p> <p>Proximidade entre o Núcleo Educacional com docentes e discentes;</p> <p>Ausência de <i>feedback</i> da autoavaliação docente;</p> <p>Incentivo à pesquisa acadêmica;</p> <p>Proximidade acadêmica na atuação profissional;</p> <p>Ausência de produção científica (artigos) na comunidade discente e colegiados;</p>
--	---	---	--	--	---	---

	<p><b>Semana Acadêmica e Semana de Enfermagem:</b> evento de integração que tem como objetivo a socialização de conteúdos das diversas áreas de conhecimentos dos cursos da IES;</p> <p><b>Microsoft Teams:</b> diante do cenário da pandemia do Covid-19, intensificou-se a utilização da plataforma durante o período das aulas remotas.</p> <p><b>Comunicação com a sociedade:</b> devem ser consolidados junto</p> <p><b>Conhecimento de procedimentos dos docentes, em relação à importância;</b></p> <p><b>Conhecimento da Missão, Visão e Valores Curricular:</b> por parte dos discentes, técnico-administrativo, com o objetivo de sensibilização e disseminação</p> <p><b>Empregabilidade:</b> perfil de competências com as necessidades do mercado</p>	<p>considerados positivos pelos discentes, ainda necessitam de uma maior internalização e homogeneidade entre os docentes;</p> <p><b>Participação dos egressos na IES:</b> inexistência de um vínculo consolidado no período posterior à finalização dos estudos.</p> <p><b>Comunicação com a sociedade:</b> divulgação dos cursos em geral e das ações internas dos eventos e demais atividades acadêmicas</p>		<p>com a comunidade acadêmica;</p> <p>Ausência de produção científica (artigos) na comunidade discente e colegiados;</p>		
--	--	---	--	--	--	--

	<p><b>Apoio aos estudantes:</b> divulgação de programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil.</p>	<p><b>Empregabilidade:</b> melhoria no acompanhamento do egresso no mercado de trabalho.</p>				
--	---	--	--	--	--	--

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

**Quadro 46:** Propostas de melhorias - 2021

PROPOSTAS DE MELHORIAS – RELATÓRIO 2021	
AÇÕES	ENCAMINHAMENTOS
<b>Acessibilidade à Faculdade:</b> problemas em acesso compartilhado entre pedestres e veículos, bem como ampliação do estacionamento de motos e bicicletas;	Projeto de ampliação, contemplará as modificações para o acesso de veículos e pedestres.
<b>Auditório:</b> tamanho considerado pequeno para o porte da instituição;	O novo espaço de auditório está previsto no projeto de ampliação da instituição.
<b>Biblioteca:</b> melhoria do acervo;	Ampliou-se o acervo da biblioteca em 2,42% no ano de 2021;  Em 2021 foram adquiridos novos livros para o curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas;  Projeto de ampliação do acervo para os cursos Técnicos, Graduação e Pós-Graduação ofertados pela IES.
<b>Problemas de estrutura física:</b> morosidade na solução dos problemas detectados;	Maior agilidade nos encaminhamentos referentes aos problemas de infraestrutura detectados para realização dos três orçamentos necessários para autorização das melhorias.
<b>Problemas de estrutura física:</b> salas de aula com iluminação e acústica deficiente;	Projeto de ampliação, contemplará as modificações de iluminação de acústica das salas de aula.
<b>Apoio aos estudantes:</b> mediante programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil, tais como o PIC Senac, artigo 170/171 e o FIES;	Disseminar informações referente aos programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil, por e-mail aos discentes, mural de avisos, em sala de aula e através das redes sociais da IES.  Disseminar informações referente aos programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil, por e-mail aos discentes, mural de

	avisos, em sala de aula e através das redes sociais da IES.
<b>Avaliação processual por competências:</b> centrados no processo pedagógico de conceitos por indicadores de aprendizagem;	Constante capacitação docente sobre o processo de avaliação por competências, conceitos e critérios avaliativos.
<b>Atendimento psicopedagógico:</b> fortalecendo o processo de ensino e aprendizagem entre discentes e docentes.	Acompanhamento pedagógico constante no decorrer do ano letivo, tanto para discentes como para docentes.
<b>Feedbacks de aprendizagem:</b> considerados positivos pelos alunos, como meio de verificar seu processo de aprendizagem. Ainda necessitam de uma maior internalização e homogeneidade entre os professores;	Acompanhamento pedagógico constante no decorrer do ano letivo com feedback do desempenho no processo de aprendizagem.  Esclarecimento contínuo e alinhamento com os docentes sobre o feedback.
<b>Interdisciplinaridade e multidisciplinaridade:</b> em atividades complementares e TCS, na interface entre disciplinas e na avaliação do Indicador Essencial unificada.	Alinhamento entre professores e disciplinas para o trabalho interdisciplinar, com mediação da Coordenação de Curso e Pedagoga.
<b>Visitas técnicas:</b> claramente identificada por discentes e docentes, consideradas de extrema importância para alinhar teoria e prática.	Planejamento e realização de visitas técnicas semestrais em empresas da área na região, atendendo os objetivos das fases dos cursos de Graduação.
<b>Semana Acadêmica e Semana de Enfermagem:</b> evento de integração que tem como objetivo a socialização de conteúdos das diversas áreas de conhecimentos dos cursos da IES.	Planejamento e acompanhamento do evento interdisciplinar, atendendo o objetivo de socializar das áreas de conhecimento.
<b>Microsoft Teams:</b> utilização da plataforma como ferramenta de apoio pedagógico aos discentes e docentes.	Acompanhamento e utilização constante da ferramenta como apoio pedagógico, compartilhando materiais, vídeo-aulas e demais informações pertinentes aos conteúdos das disciplinas.

<p><b>Desconhecimento dos documentos institucionais:</b> por parte dos docentes, em relação ao PPC e Regimentos Internos;</p>	<p>Alinhamento e sensibilização com os docentes sobre os documentos institucionais.</p>
<p><b>Participação dos egressos na IES:</b> inexistência de um vínculo consolidado no período posterior à finalização dos estudos;</p>	<p>Estreitar este vínculo com egressos por meio de uma comunicação mais efetiva, redes sociais, eventos, entre outras ações planejadas pelo NRM.</p>
<p><b>Comunicação com a sociedade:</b> projetos de extensão devem ser consolidados junto à comunidade da região;</p>	<p>Divulgar e disseminar o projeto realizado em 2021: “Ações de qualidade de vida e desenvolvimento profissional na área de comércio de bens e serviços”.</p>
<p><b>Conhecimento de procedimentos e normas:</b> por parte dos docentes, em relação à sua existência e importância;</p>	<p>Divulgar e disseminar os procedimentos e normas aos docentes, por e-mail, reuniões e capacitações;</p>
<p><b>Conhecimento da Missão, Visão, Valores, CPA e Matriz Curricular:</b> por parte dos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo, com momentos formais de sensibilização e disseminação;</p>	<p>Divulgar e disseminar os documentos institucionais aos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo, por e-mail, reuniões, redes sociais da IES, murais de avisos, em sala de aula e capacitações.</p>
<p><b>Apoio aos estudantes:</b> mediante maior divulgação de programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil;</p>	<p>Disseminar informação referente programas específicos de bolsas de estudo e financiamento estudantil, por e-mail aos discentes, murais de avisos, em sala de aula e através das redes sociais da IES.</p>
<p><b>Comunicação com a sociedade:</b> divulgação dos cursos ofertados pela IES;</p>	<p>Elaboração de planos de ação para efetivar a comunicação com a sociedade.</p>
<p><b>Empregabilidade:</b> melhoria no acompanhamento do egresso no mercado de trabalho;</p>	<p>Melhorar as ações que possibilitem o acompanhamento dos egressos no mercado de trabalho.</p>

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)



**Quadro 47:** Propostas de Melhorias 2022 e 2023

PROPOSTAS DE MELHORIAS – RELATÓRIO 2022/2023	
AÇÕES	ENCAMINHAMENTOS
<p>Acessibilização à faculdade com portarias independentes para o trânsito de veículos e pedestres.</p> <p>Ampliação e cobertura do estacionamento de motos e bicicletas.</p> <p>Substituição do piso nas dependências da Faculdade.</p> <p>Ampliação e revitalização do auditório, cantina e área de convivência por conta da nova demanda de público.</p> <p>Melhoria no acervo de bibliografia física.</p> <p>Melhoria na luminosidade e acústica nas salas de aula.</p> <p>Aumento na quantidade de computadores no laboratório de informática.</p> <p>Manutenção e higienização dos aparelhos de ar condicionado (redução de ruídos).</p>	<p>Projeto de ampliação contemplará as modificações para o acesso de veículos e pedestre, no estacionamento para motos e bicicletas, revitalização do auditório, cantina e áreas de convivência, troca de piso e melhorias quanto a luminosidade e acústica;</p> <p>Aquisição de computadores;</p> <p>Aquisição de títulos para o acervo bibliográfico físico.</p> <p>Manutenção e limpeza periódica nos aparelhos de ar-condicionado.</p>
Disponibilidade da biblioteca como espaço de leitura e estudos.	Contratação de uma bibliotecária e uma assistente para atendimento nos 03 períodos de aulas.
Avaliação por competências centrada no processo pedagógico de conceitos por indicadores de aprendizagem.	✓ Constante capacitação docente sobre o processo de avaliação por competências, conceitos e critérios avaliativos.
Atendimento pedagógico quanto ao	✓ Acompanhamento pedagógico constante

<p>acompanhamento do processo de aprendizagem discente acadêmica</p> <p><i>Feedbacks</i> de avaliação.</p>	<p>durante o semestre letivo sobre desempenho, rendimento e frequência;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realização do pós conselho de classe com a turma;</li> <li>✓ <i>Feedback</i> de aprendizagem discente.</li> <li>✓ Agilidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo discente.</li> </ul>
<p>Atendimento pedagógico quanto ao acompanhamento do processo de ensino docente;</p> <p><i>Feedbacks</i> da Avaliação Docente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acompanhamento constante, durante o semestre letivo, referente ao processo de ensino;</li> <li>✓ Orientação e acompanhamento dos registros de Diário de Classe e demais documentos da rotina pedagógica;</li> <li>✓ Análise do resultado da Avaliação Docente ao final da carga horária da Unidade Curricular. Agilidade nas devolutivas do Núcleo Pedagógico ao corpo docente.</li> </ul>
<p>Orientação aos docentes sobre documentos institucionais como PPC e demais normas e regulamentos da faculdade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Integração dos novos docentes nos colegiados;</li> <li>✓ Acessibilização e orientação aos docentes sobre os documentos institucionais;</li> <li>✓ Apresentação do Manual de estudantes, Guia de Humanização, Cartilha do Colaborador e do Código de Conduta Ética Senac SC.</li> </ul>
<p>Reestruturação curricular</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aplicação nas turmas iniciantes em 2023 nos Cursos Superiores de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento e Sistemas e Processos Gerenciais.</li> </ul>
<p>Incentivo à pesquisa acadêmica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curricularização da Extensão na nova matriz curricular da Faculdade;</li> <li>✓ Desenvolvimento de projetos de extensão consolidados à comunidade da região.</li> <li>✓ Utilização do laboratório de cocriação e prototipagem.</li> </ul>

<p>Apoio financeiro ados discentes por programas específicos de bolsas de estudos e financiamento estudantil como FIES, PIC Senac, Artigo 170 e Artigo 171.</p>	<p>✓ Disseminar informações referente aos programas específicos de bolsas de estudo</p>
<p>Aplicabilidade de visitas técnicas como estratégias de ensino para alinhamento entre teoria e prática.</p>	<p>✓ Planejamento e realização de visitas técnicas semestrais a empresas da região do segmento.</p>
<p>Realização de eventos acadêmicos voltados à Inovação, mercado de trabalho e competências profissionais.</p>	<p>✓ Planejamento e realização de eventos na instituição voltando a demanda acadêmica.</p>
<p>Utilização da plataforma Teams como estratégia metodológica.</p>	<p>✓ Gerenciamento do compartilhamento de materiais didático-pedagógicos na plataforma e análise sobre o alinhamento aos conteúdos previstos nos planos de ensino.</p> <p>✓ Acompanhamento constante do processo de ensino e aprendizagem na plataforma.</p>
<p>Consolidar a participação dos acadêmicos após o período de conclusão de curso.</p>	<p>✓ Incentivo à participação de egressos em ações planejadas pelo NRM.</p>
<p>Desenvolvimento de projetos de extensão para a comunidade da região, com o intuito de consolidar vínculo entre a Faculdade e a sociedade civil.</p> <p>Divulgação dos projetos de extensão.</p>	<p>✓ Aplicabilidade da Curricularização da Extensão por meio de pesquisa de campo das necessidades e, por conseguinte, o desenvolvimento de projeto para a comunidade da região;</p> <p>✓ Divulgação e disseminação das ações dos projetos.</p>
<p>Consolidação dos procedimentos institucionais junto aos docentes e corpo técnico – administrativo</p> <p>Integração de novos docentes</p>	<p>✓ Divulgação e disseminação de procedimentos e normas aos docentes por correio eletrônico, reuniões, capacitações e demais canais de comunicação da Faculdade.</p>
<p>Retomada sobre os princípios da Missão, Visão e Valores do Senac SC, bem como a divulgação dos resultados da CPA para comunidade acadêmica, colegiados e corpo técnico – administrativo.</p>	<p>✓ Desenvolvimento de ações a fim de efetivar a participação comunidade acadêmica, colegiados e corpo técnico – administrativo na aplicabilidade nos princípios institucionais;</p> <p>✓ Apresentação dos resultados da CPA para</p>

	<p>comunidade acadêmica, colegiados e corpo técnico</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– administrativo a fim de ressignificar a autoavaliação institucional;</li><li>✓ Sensibilização quanto a importância da autoavaliação institucional acadêmica.</li></ul>
--	--

Fonte: Pesquisa da CPA (2023)

## 7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Trabalhar a Avaliação Institucional, em consonância com as diretrizes dos SINAES, é subsidiar a gestão institucional com uma análise crítica e contínua da qualidade dos serviços prestados, reforçando, a ideia de que é possível criar uma cultura de avaliação voltada para a constante melhoria e renovação das atividades desenvolvidas.

O presente relatório integral refere-se ao ciclo avaliativo dos anos 2021, 2022 e 2023 cujo processo de autoavaliação permitiu o aprendizado no que se refere ao pensamento crítico de acordo com critérios metodologicamente estabelecidos, o que propiciou a identificação de pontos a serem melhorados. Estas melhorias buscam a excelência por parte da Faculdade Senac Jaraguá do Sul, e se traduz em um importante instrumento para guiar as futuras ações.

Os questionários da Autoavaliação Institucional foram analisados e contextualizados, buscando identificar as causas principais dos resultados alcançados, bem como seus efeitos sobre a qualidade do processo ensino-aprendizagem, por meio da utilização da matriz SWOT. Finalizado o processo de análise dos dados coletados na Autoavaliação Institucional, os resultados (fragilidades e potencialidades) alcançados, por tipo de respondentes e por dimensão, com suas propostas de melhorias, serão divulgados para todos os públicos da Faculdade e comunidade acadêmica, objetivando a disseminação e divulgação dos resultados, previsto para ano de 2024.

Ao mesmo tempo em que as informações foram coletadas e registradas, foi promovida uma reorientação à coordenação do Núcleo Educacional sobre alguns aspectos que, de imediato, pudessem ser revistos pelos profissionais responsáveis na Faculdade, para melhorar a qualidade do processo de ensino-aprendizagem.

A avaliação interna deve ser vista como um processo contínuo no qual a instituição se conheça, seja capaz de identificar suas fragilidades e potencialidades, por meio da sistematização de informações, de forma coletiva, que contribuirão para o seu fortalecimento. O que se busca na autoavaliação é, sobretudo, a excelência institucional.

Durante a elaboração deste relatório, percebeu-se que várias melhorias já foram implementadas na IES, fruto, na maior parte das vezes, de apontamentos feitos pela CPA.

A CPA tem a convicção de que este trabalho de autoavaliação constitui uma ferramenta essencial de planejamento e gestão da instituição e que deve ser incorporado cada vez mais à rotina acadêmica.

Corroborando com os pressupostos teóricos da Avaliação, apregoados pelo SINAES, a Autoavaliação Institucional busca produzir conhecimentos acerca da instituição, colocando em questão os sentidos das atividades e finalidades de cada uma. (INEP, 2004).

Este relatório de Autoavaliação Institucional, versão integral, estará disponibilizado na Biblioteca da Faculdade Senac Jaraguá do Sul.



